

PROGRAMACIÓN XERAL ANUAL CURSO 25-26



CPR PLURILINGÜE
LA INMACULADA
MARÍN

DATA APROBACIÓN POLO CLAUSTRO: 07/10/2025

DATA APROBACIÓN POLO CONSELLO: 10/10/2025

DATA REMISIÓN A INSPECCIÓN: 10/10/2025

TÁBOA DE CONTIDO

1.	OBXECTIVOS ESPECÍFICOS PARA O CURSO ACADÉMICO	4
2.	HORARIO XERAL DO CPRLA INMACULADA	9
2.1.	Horario lectivo	9
2.2.	Horas e condicións de dispoñibilidade de uso das instalacións para o alumnado	11
2.3.	Horas e condicións en que o centro permanecerá aberto para a comunidade escolar fóra do horario lectivo	16
2.4.	Horario de verán	16
3.	ORGANIZACIÓN DOS SERVIZOS COMPLEMENTARIOS	16
3.1.	Comedor	16
4.	PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS E EXTRAESCOLARES ORGANIZADAS POLO CENTRO	16
5.	PLAN DE AUTOPROTECCIÓN	24
6.	ORGANIZACIÓN, FUNCIONAMENTO E HORARIO DA BIBLIOTECA	25
7.	PROGRAMA DE FORMACIÓN DO PROFESORADO NO CENTRO	31
8.	PROXECTO EDUCATIVO	34
9.	CONCRECIÓN CURRICULAR	34
10.	LIBROS DE TEXTO E DE MAIS MATERIAIS CURRICULARES ESTABLECIDOS NO CENTRO	35
	LIBROS DE TEXTO	35
	OUTROS MATERIAIS CURRICULARES	40
11.	PLAN ANUAL DE LECTURA	41
12.	PLAN DE INTEGRACIÓN DA TIC CONCRECIÓN ANUAL	42
13.	Plan de fomento de hábitos de estilo de vida saudable	46
14.	PAUTA DE CRITERIOS XERAIS SOBRE O USO DAS TAREAS EXTRAESCOLARES	46
15.	ADDENDAO PROXECTO LINGÜÍSTICO	48
15.1.	Resultados da enquisa sobre a lingua predominante en educación infantil	48
15.2.	Constitución do equipo de Dinamización de Lingua Galega	48
15.3.	Valoración dos programas e actividades para o fomento da lingua galega realizados no curso anterior e propostas de mellora para o curso seguinte	48
15.4.	Actividades que se van desenvolver a longo do curso para o fomento e dinamización da lingua galega	49
15.5.	Modificacións na impartición de materias en lingua(s) estranxeira(s), informacións sobre cambios aprobados polo centro e autorizados pola consellería competente en materia de educación	50
16.	CONCRECIÓN DO PLAN DE ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	51
16.1.	Constitución do DO	51

16.2.	Análise da situación de partida e valoración das necesidades con relación ao tipo de alumnado e á oferta educativa do centro	51
16.3.	Proposta de medidas de atención á diversidade do alumnado contando cos recursos existentes no centro	53
16.4.	Concreción do cronograma de actuación que figuran no anexo do documento Plan de Atención á diversidade e calendario de reunións mensuais de seguimento de alumnado	58
16.5.	Profesores responsables do alumnado con NEAE	61
16.6.	Horas de coordinación entre o profesor adoitore PT/AL	62
17.	CONCRECIÓN PLAN DE CONVIVENCIA	62
18.	PLURILINGÜISMO	64
18.1.	Coordinadores	64
18.2.	Oferta	64
18.3.	Mecanismos de seguimento e avaliación do programa plurilingüe ou seccións bilingües	66
18.4.	Mecanismos de seguimento e avaliación do auxiliar de conversa	66
19.	PLAN PROXECTA	66
20.	OUTROS PLANES PROXECTOS NOS QUE PARTICIPA O CENTRO	67
21.	PLAN XERAL DE AVALIACIÓN DO CENTRO	67

1. OBXECTIVOS ESPECÍFICOS PARA CURSO ACADÉMICO

Obxectivo: Dinamizar a lectura			
Acción 1	Adicar un tempo diario prefixado no horario de cada aula á lectura		
	Temporalización		
	1º T ☒	2º T ☒	3º T ☒
Indicador	Cumprir os tempos		
Responsables	Tito e se coordinadoras do Plan Lector		
Recursos e materiais	Libros de propiedade do alumnado		
Acción 2	Fomentar as iniciativas que potencien a lectura, e que axuden a mellorar o hábito lector entre o alumnado		
	Temporalización		
	1º T ☒	2º T ☒	3º T ☒
Indicador	Crear dous clubs de lectura, un na Primaria e outro na ESO		
Responsables	Coordinadoras do Plan Lector		
Recursos e materiais	Determinar os espazos e os tempos. Elixir entre o alumnado aos delegados.		

Obxectivo: Potenciar o plurilingüismo no centro			
Acción 1	Contratar un AUXILIAR DE CONVERSA antes da convocatoria da Administración		
	Temporalización		
	1º T ☒	2º T	3º T
Indicador	Queno mes de outubro xa estea impartindo clase.		
Responsables	Titular do centro		
Recursos e materiais	Recursos económicos por parte da Administradora e organización do seu horario por parte da Xefatura de Estudos.		
Acción 2	Cursos de formación en inglés para o equipo docente		

	Temporalización		
	1º T ☒	2º T ☒	3º T ☒
Indicador	<i>Participación no curso, enquisas de satisfacción, nº de docentes que adquieren nivel B2 de inglés e mellora para os que xa imparten a materia.</i>		
Responsables	<i>Equipo Directivo</i>		
Recursos materiais	<i>Tempo e dispoñibilidade de fondos FUNDAE.</i>		

Obxectivo: Mellorar a convivencia			
Acción 1	<i>Designar delegados/as de convivencia en cada aula</i>		
	Temporalización		
	1º T ☒	2º T	3º T
Indicador	<i>Elección efectiva</i>		
Responsables	<i>Tutores de aula</i>		
Recursos materiais	<i>Aulas, en os tempos de reunión entre tutores e os seus tutorandos.</i>		
Acción 2	<i>Reunións periódicas destes delegados de convivencia coa Orientadora do centro</i>		
	Temporalización		
	1º T ☒	2º T ☒	3º T ☒
Indicador	<i>Realización das mesmas na Sala de Reunións cada final de trimestre</i>		
Responsables	<i>Orientadora</i>		
Recursos materiais	<i>Dotar de espazo e tempo á Orientadora para que prepare tales reunións</i>		
Acción 3	<i>Realización formación profesorado alumno do formación alumno do axudante e mediación</i>		
	Temporalización		
	1º T ☒	2º T	3º T
Indicador	<i>Realización das mesmas na Sala de Reunións cada final de trimestre</i>		

Responsables	Directora Pedagóxica, Orientadora e titores
Recursos e materiais	Dotar de espazo e tempo á Orientadora para que prepare tales reunións

Obxectivo: Fomentar a solidariedade entre o noso alumnado, para que sexa motor do futuro coa consciencia social			
Acción1	Participar en proxectos e campañas propios do centro neste eido (no comedor social, no centro de maiores,...) e tamén campañas alleas ao colexio (Bancode alimentos, carreiras solidarias,...)		
	Temporalización		
	1º T ☒	2º T ☒	3º T ☒
Indicador	Formar grupos de alumnos de colaboración.		
Responsables	Titores, Coordinadora de Pastoral e Orientadora. Nalgúns casos, tamén colabora a ANPA.		
Recursos e materiais	Os plans do centro contan coa organización de tempos e aulas por parte da Xefa de estudos; pendentes os recursos e materiais necesarios nas campañas alleas, á espera das convocatorias.		
Acción2	Participar nalgún programado Plan Proxecto que abran temas solidarios		
	Temporalización		
	1º T ☒	2º T ☒	3º T ☒
Indicador	Solicitar tempo a participacións e ser admitidos.		
Responsables	Profesor de Relixión e titores.		
Recursos e materiais	Organizar tempos e aulas para levarlos a cabo. Pendente a temporalización, pois estamos á espera da convocatoria.		

Obxectivo: Mellorar as competencias TIC do alumnado e do claustro			
Acción1	Traballar con 30 dispositivos chromebooks para mellorar a metodoloxía e competencia dixital.		
	Temporalización		
	1º T ☒	2º T ☒	3º T ☒

Indicador	<i>Apostar pola competencia dixital.</i>		
Responsables	<i>Profesores da ESO</i>		
Recursos materiais	<i>30 chromebooks, carro de almacenamento e bo wifi.</i>		
Acción 2	<i>Realización no centro de seminarios de competencia dixital</i>		
	Temporalización		
	1º T	2º T ☒	3º T ☒
Indicador	<i>Realización do seminario, enquisas de satisfacción</i>		
Responsables	<i>Titular do centro e coordinador TIC</i>		
Recursos materiais	<i>Tempo para levar a cabo a formación</i>		
Acción 3	<i>Realización por parte do profesorado de cursos FPROFE relacionados coa competencia dixital.</i>		
	Temporalización		
	1º T ☒	2º T ☒	3º T ☒
Indicador	<i>Nº de traballadores que se inscribiron nos cursos</i>		
Responsables	<i>Titular do centro e coordinador TIC</i>		
Recursos materiais	<i>Tempo para levar a cabo a formación</i>		
Acción 4	<i>Renovación de equipamento dixital das aulas para crear aulas dixitais básicas.</i>		
	Temporalización		
	1º T ☒	2º T ☒	3º T ☒

	Temporalización		
	1º T ☒	2º T ☒	3º T ☒
Indicador	<i>Participación nas convocatorias dos fondos Next Generation da Xunta de Galicia.</i>		
Responsables	<i>Equipo Directivo e Administración.</i>		
Recursos materiais	<i>Tempo para levar a cabo a solicitude.</i>		

Obxectivo: Participar nas reunións intercentros cos EE. Directivos da nosa Congregación para dar a coñecer as mellores prácticas e compartir experiencias e proxectos			
Acción 1	<i>Acudir o E. Directivo ás convocatorias a lo longo do curso.</i>		
	Temporalización		
	1º T	2º T	3º T ☒
Indicador	<i>Participar todos os membros do ED nestes simposiums intercentros.</i>		
Responsables	<i>A convocatoria é por parte da Congregación (Provincia Norte) e posibilita a asistencia a titular do centro.</i>		
Recursos materiais	<i>Conexión a Internet ou viaxe e residencia a olugardo encontro.</i>		

Obxectivo: Mellorar a xestión de recursos humanos			
Acción 1	<i>Facer accesibles ao profesorado todos os documentos de solicitude de permisos a través da plataforma do centro</i>		
	Temporalización		
	1º T ☒	2º T	3º T
Indicador	<i>Publicación efectiva destes documentos e explicación do protocolo de solicitude.</i>		
Responsables	<i>E. Directivo.</i>		
Recursos materiais	<i>Reunión do E. Directivo para determinar o protocolo e os modelos de documentos. Publicación no intraespazo da plataforma educativa.</i>		

Obxectivo:PlandeAvaliación do Centro			
Acción1	<i>Deseñar documento e aplicalo</i>		
	Temporalización		
	1º T ☒	2º T ☒	3º T ☒
Indicador	<i>Documento rematado antes de finalizar o mes de maio e aplicado en xuño.</i>		
Responsables	<i>E.Directivo.</i>		
Recursos materiais	<i>Tempos para as reunións. Bibliografía e deseños doutras institucións. Elaborar novas ferramentas (documentos de reflexión e de análise de resultados) que axuden a realizar dunha maneira máis eficaz a avaliación da práctica docente.</i>		

2. HORARIO XERAL DO CP RLAINMACULADA

2.1. HORARIO LECTIVO

-Educación Infantil:

Todos os cursos. 09:00h a 14:00h.

Atendendo ao disposto no artigo 4 da Orde do 30 de maio de 2023 a incorporación gradual do alumnado de 4º El realízase atendendo as medidas aprobadas polo claustro celebrado o 01/09/25. Dita incorporación non se prolongará máis alá do 15 de setembro.

O período de adaptación pode ser definido como “o período de tempo no cal o/a neno/a pasa dunha unidade familiar de convivencia máis elemental, coñecida, afectiva...que é a familia, a outro ámbito máis amplo, descoñecido e novo, que é o colexio” onde o principal obxectivo sexa a socialización, integración e adaptación destes nenos a ese medio, así como o desenvolvemento da súa autonomía persoal. É un proceso que permite superar a crise de separación da figura de apego.

As profesoras debemos programar actividades previas e estruturar os espazos onde os peques logren esa integración, socialización e autonomía persoal, de forma pracenteira, positiva e enriquecedora.

Debemos:

- Adecuar os espazos onde os peques desenvolven a actividade para que sexan alegres, dinámicos, confortables e motivadores.
- Dispoñer de xoguetes e recursos materiais.
- Transmitir aos nenos seguridade, afectividade e espírito de entrega, cordialidade...

ACTIVIDADES QUE DESENVOLVEREMOS DURANTE EL PERÍODO DE ADAPTACIÓN

- Asamblea
- Presentámonos (como nos chamamos)
- Hábitos básicos de hixiene:
 - . descubrimos onde están os aseos.
 - . lavadodemas antes da merenda
 - . merendamos sentados...
- Normas da aula:
 - . falamos baixo
 - . compartimos materiais e xoguetes
 - . colgamos cazadores no armario.
 - . recolleamos material.
 - . levantamos a man para falar.
 - . arrimamos cadeiras a osír da aula.
 - . somos amigos e non pegamos.
 - . saudamos ao entrarmos na aula...
- Que se fain o recreo (descubrimos o patio e os seus xogos)
- Unha actividade de estar sentados:
 - . colorear
 - . plastilina
 - . construcións
 - . xogos de motricidade fina....
- Contar un conto.
- Psicomotricidade:
 - . saltar
 - . reptar
 - . correr
 - . gatear....
- Bailamos
- Cantamos
- Xogamos

Foron 10 peques os que non cumpriron o período de adaptación recomendado, debido a que os seus familiares traballaban.

HORARIOS PERÍODO DE ADAPTACIÓN 4º E. INFANTIL

DÍA	GRUPO	HORARIO
Martes 9	1	10.00-11.00
	2	12.00-13.00
Mércores 10	1	9.15-11.15
	2	11.30-13.30

Xoves 11	1	9.15-11.15
	2	11.30-13.30

Venres 12	1	9.15-11.15
	2	11.30-13.30

5º EI e 6º EI 09:00h a 14:00h

- Educación Infantil:

1º EP a 6º EP 09:00h a 14:00h.

- Educación Primaria:

- Educación Secundaria: 1º, 2º, 3º e 4º ESO 08:30h a 14:10h
martes, xoves e venres

1º, 2º, 3º e 4º ESO 08:30h a 15:10h
lun e mércores.

- Profesorado:

Horario lectivo: o mesmo que o alumnado ao que imparten clase.

Martes de 16:00 a 18:00h (tarefas didáctico-formativa).

1 hora de atención semanal presencial ou telemática ás familias os martes de 18:00 a 19:00h

2.2. HORAS DE CONDICIÓN D ADISPOÑIBILIDADE DE US DAS INSTALACIÓNS PARA O ALUMNADO

FÓRADO HORARIO LECTIVO

- Servizo **Plan Madruga** desde as 07:30h-09:00h.
- O centro ofrece servizo de **Comedor** tódolos días, de luns a venres (14:00- 15:30h)
- Desenvolvemento das **Actividades Extraescolares** de 15:30 ata 17:30h as tardes de luns a venres.
- O coleio, xunto coa empresa de autocares Monbús, ofrece servizo de **autobús** cos nenos de máis lonxe, ofertando tres rutas diferentes.
- Algún sábado acolle algunha convivencia ou eventos deportivos.

EN HORARIO LECTIVO

HORARIO DAS ALADE INFORMÁTICA

Agás nashoras nas que se impartan as materias que se indicannaseguinte táboa, os demais cursos que necesitan aula anotaransen un horario mensual que haina propia clase e que tamén está dispoñible na plataforma Educamos.

AULA DE INFORMÁTICA

Horas	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
De 08:30a 09:25			DIXITALIZACIÓN 4ºESO-A NARCISO	TECNOLOXÍA 4ºESO-A NARCISO	
De 09:25a 10:15	E.DIX3:3ºESO-A-B NARCISO	DIXITALIZACIÓN 4ºESO-A NARCISO			MATFP:4ºESO-A JOSÉ MANUEL
De 10:15a 11:05		IA:4ºESO-B NARCISO	IA:4ºESO-B NARCISO		
De 11:05a 11:35	Recreo	Recreo	Recreo	Recreo	Recreo
De 11:35a 12:25		E.DIX3:3ºESO-A-B NARCISO	TECNOLOXÍA 4ºESO-A NARCISO		TECNOLOXÍA 4ºESO-A NARCISO
De 12:25a 13:15	FOPP:4ºESO-A MAITE		FOPP:4ºESO-A MAITE		
De 13:15a 13:30	Recreo		Recreo		
De 13:15a 14:10				FOPP:4ºESO-A MAITE	
De 13:30a 14:20	DIXITALIZACIÓN 4ºESO-A NARCISO		E.DIX3:3ºESO-A-B NARCISO		
De 14:20a 15:10	IA:4ºESO-B NARCISO				

AULA DE MÚSICA

Horas	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
De 09:00 a 09:50		MYD5: 5º EP-B MA18	MYD3: 3º EP-B	MYD6: 6º EP-A MA18	08:30-09:25 MUS3: 3º ESO-B - MA73

De 09:50 a 10:40	MYD5: 4° EP-A MA18		MYD3: 3° EP-A		09:25-10:15 MÚS: 2° ESO-B - MA73
De 10:40 a 11:30		MYD5: 4° EP-B MA18			
De 11:30 a 11:50	11:35-12:25 MUS3: 3° ESO-A - MA73	LECTURA	LECTURA	LECTURA	11:35-12:25 MUS3: 3° ESO-A - MA73
De 11:50 a 12:20	12:25-13:25 MUS3: 3° ESO-B - MA73	Recreo	Recreo	Recreo	12:25-13:25 MÚS: 2° ESO-A - MA73
De 12:20 a 13:10	13:30-14:20 MÚS: 2° ESO-B - MA73		MYD5: 5° EP-A MA18		
De 13:10 a 14:00	14:20-15:15 MÚS: 2° ESO-A - MA73	MYD6: 6° EP-B MA18			

XIMNASIO

Horas	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
De 09:00 a 09:50	08:30-09:25 EF11: 1° ESO-A - JA10		08:30-09:25 EF13: 3° ESO-A - JA10	EF16: 6° EP-B AAGD	EF13: 3° EP-B AAGD
	EF16: 6° EP B - AAGD POLIDEPORTIVO				
De 09:50 a 10:40	09:25-10:15 EF11: 1° ESO-B - JA10	EF14: 4° EP-A NA74	09:25-10:15 EF11: 2° ESO-B - JA10	EF14: 4° EP-B NA74	EF14: 4° EP-A NA74
De 10:40 a 11:30	10:15-11:05 EF13: 3° ESO-A - JA10		10:15-11:05 EF13: 3° ESO-B - JA10	EF13: 3° EP-A AAGD	
De 11:30 a 11:50	Lectura	Lectura	Lectura	Lectura	Lectura
De 11:50 a 12:20	11:35-12:25 EF11: 2° ESO-B - JA10	Recreo	11:35-12:25 EF11: 2° ESO-A - JA10	Recreo	Recreo
De 12:20 a 13:10	12:25-13:15 EF: 4° ESO-B - JA10	EF16: 6° EP-A MROD0	EF15: 5° EP-B NA74	EF15: 5° EP-A NA74	EF15: 5° EP-B NA74

De 13:10 a 14:00	EFI5: 5° EP-A NA74	EFI4: 4° EP-B NA74	EFI1: 1° ESO-A - JA10		EFI6: 6° EP-A MROD0
De 14:20 a 15:10	EFI3: 3° ESO-B - JA10		EFI1: 1° ESO-B - JA10		

AULADEPSICOMOTRICIDADE

Horas	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
De 09:00 a 09:50		PSICOM 5°EI B	EFI1: 2° EP-A AAGD		
De 09:50 a 10:40	EFI3: 3° EP-A AAGD	PSICOM 5°EI A	EFI1: 2° EP-B AAGD	EFI1: 1° EP-B AAGD	PSICOM 4°EI B
De 10:40 a 11:30	EFI1: 1° EP-A AAGD	PSICOM 6° EI B	EFI1: 1° EP-A AAGD		PSICOM 6° EI A
De 11:30 a 11:50	LECTURA	MERIENDA	LECTURA	LECTURA	MERIENDA
De 11:50 a 12:20	Recreo	Recreo	Recreo	Recreo	Recreo
De 12:20 a 13:10	EFI1: 2° EP-B - AAGD	EFI1: 1° EP-B AAGD	PSICOM 4°EI A		
De 13:10 a 14:00	EFI1: 2° EP-A AAGD	EFI3: 3° EP-B AAGD			

2.3. HORASECONDICIÓENSENQUEOCENTROPERMANECERÁ ABERTO PARA A COMUNIDADE ESCOLAR FÓRA DO HORARIO LECTIVO

Nos dous últimos puntos do apartado anterior, falabamos das tardes de luns a venres, en horario de 15:30 a 17:30, nas que tamén hai atención ás familias por parte de titores, da Secretaría, da Orientadora e da Dirección do centro. Así mesmo, a ANPA tamén fai as súas reunións dentro destas tardes.

Ademais, poderán realizarse cursos e charlas, fóra dese horario habitual de apertura previa solicitude á dirección do centro.

2.4. HORARIO DE VERÁN

O centro permanecerá aberto o mes de xullo de 9:00 a 14:00. Neste período realizaranse actividades de:

- Secretaría
- Equipo Directivo ata o 15 de xullo.
- Formación de profesorado e de algúncursos de interese para o profesorado.
- Campamento de verán, dirixido por unha empresa especializada nestas actividades.

3. ORGANIZACIÓN DOS SERVIZOS COMPLEMENTARIOS

3.1. COMEDOR

Responsable.

A titular do centro, Dona Esperanza Babarro Fernández.

Quenda en número de alumnos.

Dende novembro do 2015 o centro ofrece o servizo de comedor do que se benefician unha media de 80 alumnos. Cada ano, no mes de setembro, remítese a autorización das cantidades que se percibirán por dito servizo á Delegación Provincial da Consellería.

4. PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS E EXTRAESCOLARES ORGANIZADAS POLO CENTRO

EQUIPO

Cada ciclo é quenda de programar e coordinar as actividades complementarias que van realizara o longo do curso.

ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS FÓRA DO CENTRO

EDUCACIÓN INFANTIL

Actividade	Custo estimado por alumno/a	Data prevista	Curso implicado	Profesorado responsable
Visita á Adegua Ardán, Proxecto Vendimia	0 €+ bus	22/09/25	4 e 5 anos.	Titoras e apoio.
Visita á Granxa de Briz	0€	Outubro 2025	5 anos	Titoras e apoio
Festival de Maxia Infantil	1 euro	Outubro 2025	3, 4, e 5 anos	Titoras
Teatro: "Colorín Colorada"	7 €	19/11/25	3, 4, e 5 anos.	Titoras.
Valivan Teatro Musical	5€	30/04/26	3, 4, e 5 anos.	Titoras.
Visita á Granxa Kiriko	31,50€ + autobús	Xuño 2026	3, 4, e 5 anos.	Titoras e apoio
Teatro Afundación- Pontevedra	2,50€ + transporte	Maio 2026	3, 4, e 5 anos	Titoras e apoios.
Celebración do Magosto e Samaín	0€	30/10/25	3, 4, e 5 anos	Titoras e apoios.
Celebración do Entroido	0€	13/02/26	3, 4, e 5 anos	Titoras e apoios.
Festa da Poesía	0€	Maio 2026	3, 4, e 5 anos	Titoras e apoios.
Festa da Familia	0€	15/05/26	3, 4, e 5 anos	Titoras e apoios.

EDUCACIÓN PRIMARIA

1º CICLO PRIMARIA

Actividade	Custo estimado por alumno/a	Data prevista	Curso implicado	Profesorado responsable
Visita Lagoa de Castiñeiras	0 € + transporte	Outubro 2025	1º e 2º	Titores + apoio
Visita exposición Naturnova-Vigo	2€ + transporte	11/11/2025	1º e 2º	Titores + apoio
Teatro "A Xanela do Maxín"	6€	11/03/26	1º e 2º	Titores + apoio
Visita ó Museo de Pontevedra	0€ + transporte	Febreiro-marzo 2026	1º e 2º	Titores + apoio
Teatro Ártika – Vigo	5€ + transporte	23/04/26	1º e 2º	Titores + apoio
Valivan Teatro Musical	5€	30/04/26	1º e 2º	Titores + apoio
Visita Granxa "El Hórreo"	15€ + transporte	16/06/26	1º e 2º	Titores + apoio
Actividade programa XOGADE	0 €	Por determinar	2º	Titores e E.F.

Celebración do Magosto e Samaín	0€	30/10/25	1º e 2º	Titores + apoio
Celebración do Entroido	0€	13/02/26	1º e 2º	Titores + apoio
Festa da Poesía	0€	Maio 2026	1º e 2º	Titores + apoio
Festa da Familia	0€	15/05/26	1º e 2º	Titores + apoio

2º CICLO PRIMARIA

Actividade	Custo estimado por alumno/a	Data prevista	Curso implicado	Profesorado responsable
Actividade programa XOGADE	0 €	Por determinar	3º e 4º	Titores e E.F.
Teatro ABANCA "Comedy Wild life"	2€+ transporte	27/11/25	3º e 4º	Titores e apoio
Visita a Natornova – Vigo	4,00 € + transporte	09/12/25	3º e 4º	Titores e apoio.
Visita á Granxa Kiriko	5€ + transporte	2º Trimestre	3º e 4º	Titores e apoio.
Teatro Ártika – Vigo	5€ + transporte	24/03/26	3º e 4º	Titores + apoio
Valivan Teatro Musical	5€	30/04/26	3º e 4º	Titores + apoio
Salón do libro de Pontevedra	0€ + transporte	3º trimestre	3º e 4º	Titores + apoio
Camp Multiaventura Galicia	30€ + transporte	3º trimestre	3º e 4º	Titores + apoio
Celebración do Magosto e Samaín	0€	30/10/25	3º e 4º	Titores + apoio
Celebración do Entroido	0€	13/02/26	3º e 4º	Titores + apoio
Festa da Poesía	0€	Maio 2026	3º e 4º	Titores + apoio
Festa da Familia	0€	15/05/26	3º e 4º	Titores + apoio

3º CICLO PRIMARIA

Actividade	Custo estimado por alumno/a	Data prevista	Curso implicado	Profesorado responsable
Actividade programa XOGADE	0 €	Por determinar	5º e 6º	Titores e E.F.
Visita ó Museo de Pontevedra	0 € + transporte	30/09/25	5º	Titores e apoio
Visita ó Museo de Pontevedra	0 € + transporte	02/10/25	6º	Titores e apoio
Teatro Afundación - Pontevedra	2,50€+transporte	05/11/2024	5º e 6º	Titores e apoio.
Visita instalación Escola Aixola e Porto de Marín	0 € + transporte	Por determinar	5º e 6º	Titores e apoio.
Visita Museo do Mar e Praza de Abastos de Marín	1€	Por determinar	5º e 6º	Titores e apoio.
Visita Museo do Pobo Galego e Biblioteca e Casa de Rosalía	2€ + transporte	20/02/26	5º e 6º	Titores e apoio.
Visita á Granxa Kiriko	5€ + transporte	Por determinar	5º e 6º	Titores e apoio.
Obradoiro de marisqueo en Carril	8€ + transporte	Por determinar	5º	Titores e apoio.
Visita á Fábrica de Ence	0€ + transporte	Por determinar	6º	Titores e apoio.
Valivan Teatro Musical	5€	30/04/26	5º e 6º	Titores e apoio.
Celebración do Magosto e Samaín	0€	30/10/25	5º e 6º	Titores e apoio.
Celebración do Entroido	0€	13/02/26	5º e 6º	Titores e apoio.
Festa da Poesía	0€	Maio 2026	5º e 6º	Titores e apoio.
Festa da Familia	0€	15/05/26	5º e 6º	Titores e apoio.

EDUCACIÓN SECUNDARIA

1º, 2º, 3º Y 4º ESO

Actividade	Custo estimado por alumno/a	Data prevista	Curso implicado	Profesorado responsable
Actividade programa XOGADE	0€	Por determinar	1º, 2º e 3º	Titores e profesor de EF
EDUGAL (Salón oferta educativa)	0€ + transporte	10/10/2025	4º	Titoras e orientadora
Visita Museo de Pontevedra	0€ + transporte	24/09/25	3º e 4º	Titores e prof. De Ed. Artística
Visita Fábrica de Clesa	0€ + transporte	1º trimestre	2º	Titores e apoio
Teatro ABANCA	10€ + transporte	12/01/2026	1º, 2º, 3º, 4º	Titores e apoio
Teatro "Grupo Impact"	5€	05/02/26	1º, 2º, 3º, 4º	Titores e apoio

Teatro Salesianos “Don Juan Tenorio”	10€ + transporte	27/02/26	3º e 4º	Titores e profesoras de Linguas
Visita á Illa de San Simón	10€ + transporte	2º trimestre	2º	Titores e apoio
Concertos didácticos Auditorio Santiago de Compostela	10€ + transporte	2º trimestre	2º e 3º	Titores e prof. De música
Celebración do Magosto e Samaín	0€	30/10/25	1º,2º,3º,4º	Titores e apoio
Celebración do Entroido	0€	13/02/26	1º,2º,3º,4º	Titores e apoio
Festa da Poesía	0€	Maio 2026	1º,2º,3º,4º	Titores e apoio
Festa da Familia	0€	15/05/26	1º,2º,3º,4º	Titores e apoio

**** PODEN VARIAR OU ENGADIR ALGUNHAS EXCURSIÓNS.

ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS CON MEMORACIÓNS

Nocasodas conmemoracións, variarán os responsables segundo o ámbito das mesmas. As actividades serán programadas con antelación suficiente, pero aínda non están deseñadas na data deste documento. Nas táboas seguintes relaciónase as datas de celebración e os responsables.

CONMEMORACIÓNS	Data prevista	Curso implicado	Profesorado responsable
<i>Boonfire Night.</i>	<i>5 novembro</i>	<i>3º, 4º e 5º EP</i>	<i>Profesorado de inglés</i>
<i>Día Universal da Infancia</i>	<i>20 novembro</i>	<i>EI</i>	<i>Profesorado Infantil</i>
<i>Día Internacional contra a Violencia de Xénero.</i>	<i>25 novembro</i>	<i>EI-EP-ESO</i>	<i>Orientación</i>
<i>Día da Discapacidade</i>	<i>3 decembro</i>	<i>1º CICLO EP</i>	<i>Profesorado de 1º e 2º</i>
<i>Constitución e Estatuto de autonomía de Galicia</i>	<i>30 novembro ao 7 decembro</i>	<i>3º CICLO EP</i>	<i>Profesorado de 5º e 6º EP</i>
<i>Días Apertas</i>	<i>21 de xaneiro</i>	<i>1º CICLO EP</i>	<i>Profesorado de 1º e 2º EP</i>
<i>Día Internacional da Educación</i>	<i>24 de xaneiro</i>	<i>ESO</i>	<i>Profesorado</i>
<i>Día Escolar danonViolencia e da Paz</i>	<i>30 de xaneiro</i>	<i>EI-EP-ESO</i>	<i>Pastoral</i>
<i>Día de Rosalía de Castro</i>	<i>24 de febreiro</i>	<i>EI-EP-ESO</i>	<i>Profesorado de lingua galega</i>

<i>Día Internacional da Muller</i>	<i>8 marzo</i>	<i>EI-EP-ESO</i>	<i>Orientación</i>
<i>Día dos dereitos do consumidor</i>	<i>15 marzo</i>	<i>3º-4º ESO</i>	<i>Profesorado 3º y 4º ESO</i>
<i>Día Mundial da Natureza</i>	<i>3 de marzo</i>	<i>1º CICLO EP</i>	<i>Profesorado 1º y 2º EP</i>
<i>Semana da Prensa</i>	<i>7-11 marzo</i>	<i>1º-2º ESO</i>	<i>Profesorado 1º y 2º ESO</i>
<i>St Patrick's Day</i>	<i>17 marzo</i>	<i>3º, 4º, 5º e 6º EP</i>	<i>Profesorado inglés.</i>
<i>Día da Felicidade</i>	<i>20 marzo</i>	<i>E.I</i>	<i>Profesorado Infantil</i>
<i>Día do Síndrome de Down</i>	<i>21 de marzo</i>	<i>3º CICLO EP</i>	<i>Profesorado 5º e 6º EP</i>
<i>Día mundial da Agua</i>	<i>22 marzo</i>	<i>2º ciclo EP</i>	<i>Profesores de 3º y 4º EP</i>
<i>Días das Artes Galegas</i>	<i>1 abril</i>	<i>ESO</i>	<i>Profesor Ed. Plástica e Visual</i>
<i>Día Mundial da Saúde</i>	<i>7 abril</i>	<i>EI-EP-ESO</i>	<i>Profesorado de EF</i>
<i>Semana do Libro</i>	<i>20-26 abril</i>	<i>EI-EP-ESO</i>	<i>Claustro</i>
<i>St George's day.</i>	<i>23 abril</i>	<i>3º, 4º, 5º e 6º EP</i>	<i>Profesorado de inglés.</i>
<i>Día Internacional contra o Acoso Escolar</i>	<i>2 maio</i>	<i>ESO</i>	<i>Profesorado ESO</i>
<i>Día de Europa.</i>	<i>9 maio</i>	<i>1º CICLO EP</i>	<i>Profesorado 1º e 2º EP</i>
<i>Semanas Letras Galegas</i>	<i>16-20 de maio</i>	<i>EI-EP-ESO</i>	<i>Claustro</i>
<i>Día Mundial do Medio Ambiente</i>	<i>5 de xuño</i>	<i>3º CICLO</i>	<i>Profesorado 5º e 6º EP</i>
CELEBRACIÓNSE FESTIVAIS	Data prevista	Curso implicad o	Profesorado responsable
<i>Celebración de San Vicente e Santa Luisa de Marillac (fundadores)</i>	<i>26 setembro</i>	<i>EI-EP- ESO</i>	<i>Organiza Pastoral. Participa todo o profesorado.</i>
<i>Magostín</i>	<i>30 outubro</i>	<i>EI-EP- ESO</i>	<i>Titores. Participa todo o profesorado.</i>

<i>Festival de Santa Cecilia</i>	<i>22 de novembro</i>	<i>EI-EP- ESO</i>	<i>Profesorado de música y danza</i>
<i>Virxe Milagrosa, Santa Catalina e Fundación da Congregación</i>	<i>27 novembro</i>	<i>EI-EP- ESO</i>	<i>Pastoraleo claustro</i>
<i>Festival de Nadal</i>	<i>17-18-19 decembro</i>	<i>EI-EP- ESO</i>	<i>Tutores. Coordinación Departamentode Artística.</i>
<i>Campaña contra a Fame</i>	<i>5-11 febreiro</i>	<i>EP-ESO</i>	<i>Pastoral</i>
<i>Festival do Entroido</i>	<i>15 de marzo</i>	<i>EI-EP- ESO</i>	<i>Claustro</i>
<i>Semana vocacional- Santa Luisa Marillac</i>	<i>6-11 maio</i>	<i>EP-ESO</i>	<i>Pastoral</i>
<i>Mes de María</i>	<i>maio</i>	<i>EI-EP- ESO</i>	<i>Pastoral</i>
<i>Festival da Poesía</i>	<i>16 maio</i>	<i>EP-ESO</i>	<i>Profesorado Linguas</i>

ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES

As coordina e organiza unha empresa, SPAZOSPORT. As actividades propostas para este curso 2025-26 foron:



INGLES (Ed. Infantil)

Miércoles de 15:30 a 16:30 horas



INGLÉS (Ed. Primaria)

Lunes y Miércoles de 16:30 a 17:30 h.



HOCKEY

Lunes y Viernes de 15:30 a 16:30 horas



PINTURA Y MANUALIDADES

Martes de 15:30 a 16:30 horas



PATINAJE

Martes de 16:30 a 17:30 horas



MULTIDEPORTE

Jueves de 15:30 a 16:30 horas



J.M.V. (Primaria)

Miércoles de 15:45 a 16:45 horas



J.M.V. (ESO)

Miércoles de 16:00 a 17:00 horas

Aínda está aberto o prazo de matrícula. Aberto tamén a nenos/as externos ao centro.

5. PLAN DE AUTOPROTECCIÓN

Neste curso 2024-2025 temos previsto facer un simulacro de evacuación no primeiro trimestre. Estamos barallando dúas datas, pero aínda non están confirmadas. Avisaremos ao noso Inspector en canto a teñamos.

6. ORGANIZACIÓN, FUNCIONAMENTO E HORARIO DA BIBLIOTECA

EQUIPO

Montserrat García Blanco

(Secundaria)

Marta Rosales Santiago

(Primaria)

Leticia Casal Núñez

(Infantil)

BIBLIOTECA

O alumnado de Infantil dispón dunha “Pequebiblioteca” onde faranse diversos talleres, conta contos e actividades para fomentar a lectura aos máis cativos.

CONCRECIÓN ANUAL

EDUCACIÓN INFANTIL

Obxectivo: Empregar xeitadamente a biblioteca, e manifestar coído e gusto polos libros			
Acción 1	BIBLIOTECA DE AULA e BIBLIOTECA DE CICLO		
	Temporalización		
	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre
Indicador	Número de contos lidos		
Responsables	Titoras		
Recursos materiais	Contos		

EDUCACIÓN PRIMARIA

1º e 2º PRIMARIA

Obxectivo: Fomentar a lectura e gusto polos contos e demais estilos literarios.	
	Biblioteca de contos en galego

Acción1	Temporalización		
	1ºTrimestre	2ºTrimestre	3ºTrimestre
Indicador	Número de contos trabajados.		
Responsables	Mestras de lingua		
Recursos materiales	Contos, rexistro de lectura,...		

Obxectivo: Fomentar a lectura e gustar polos contos e demais estilos literarios.			
Acción2	Elaboración dun marcapáxinas		
	Temporalización		
	1ºTrimestre	2ºTrimestre	3ºTrimestre
Indicador	Interese na entrega dun bo traballo acabado		
Responsables	Mestras de lingua e lingua		
Recursos materiais	Debuxos para colorear e montar.		

Obxectivo: Fomentar a lectura e gustar polos contos e demais estilos literarios.	
Acción3	Omeu libro favorito
	Temporalización

	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre
Indicador	Presentación de libro e exposición oral del mismo.		
Responsables	Mestras de lengua e lingua		
Recursos materiales	Contos.		

Objetivo: Fomentar la lectura e gusto por los contos de autores literarios.			
Acción 4	Contos		
	Temporalización		
	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre

Indicador	<i>Número de participación activa do alumnado.</i>
Responsables	<i>Mestras de lingua e lingua</i>
Recursos materiais	<i>Conto de materiais necesarios</i>

Objetivo: Fomento de la lectura e acercamiento a la riqueza de la literatura a los niños.			
Acción 5	Procurar de libros en la biblioteca de aula		
	Temporalización		
	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre
Indicador	Número de libros por leer		
Responsables	Mestras de lengua		
Recursos materiales	Biblioteca de aula		

Objetivo: Fomento de la lectura e acercamiento a la riqueza de la literatura a los niños.			
Acción 6	Elaboración de un marcapáginas		
	Temporalización		
	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre
Indicador	Originalidad de las creaciones		
Responsables	Mestras de Ed. Plástica		
Recursos materiales	Cartulina, secern, decor		

Objetivo: Acercamiento a los autores actuales.			
Acción 7	Visita al escritor/autor/ilustrador del libro leído		
	Temporalización		
	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre
Indicador	Participación activa en la charla		
Responsables	Mestras de lengua e tutores		
Recursos materiales	Escritor, libro o medios audiovisuales		

3º e 4º PRIMARIA

Objetivo: Fomentar la lectura e acercamiento a la riqueza de la literatura a los niños.			
Acción 1	Procurar de libros en la biblioteca de aula.		
	Temporalización		
	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre
Indicador	Número de libros por leer.		

Responsables	Mestres de lingua castelá e galega.
Recursos materiais	Biblioteca de aula.

Obxectivo: Fomentar a lectura e chegar a riqueza de nosa literatura aos nenos.			
Acción 2	Libros do Plan Lector		
	Temporalización		
	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre
Indicador	Un libro por trimestre.		
Responsables	Mestres de terceira hora.		
Recursos materiais	Libros do Plan Lector		

Obxectivo: Fomentar a lectura e chegar a riqueza de nosa literatura aos nenos.			
Acción 3	Ficción		
	Temporalización		
	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre
Indicador	Libros de ficción. Inventar un personaxe de ficción (Cómico, representación teatral, etc...).		
Responsables	Mestres de lingua		
Recursos materiais	Biblioteca de aula..		

Obxectivo: Achegamento aos autores actuais.			
Acción 4	Visita do escritor/autor/ilustrador do libro lido		
	Temporalización		
	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre
Indicador	Participación activa na charla		
Responsables	Mestres de lingua e tutores		
Recursos materiais	Escritor, libro e medios audiovisuais.		

Obxectivo: Crear poesía, fomentar a lectura			
Acción 5	Creación de poesías		
	Temporalización		
	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre
Indicador	Participación activa por parte do alumnado e profesorado.		

Responsables	Mestresdelingua galega
Recursosemateriais	Pais,nais,avós,mediosaudiovisuais.

Obxectivo:melloraraexpresiónescrita			
Acción6	Participaciónenconcursosliterarios		
	Temporalización		
	1ºTrimestre	2ºTrimestre	3ºTrimestre
Indicador	Calidadedostextospresentados		
Responsables	Mestresdelinguaetitores		
Recursose materiais	Materialfunxible		

Obxectivo: Fomentar a lectura e achegar a riqueza da nosa literatura aos nenos.			
Acción 1	Procura de libros na biblioteca de aula e virtual.		
	Temporalización		
	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre
Indicador	Número de libros por ler.		
Responsables	Mestres en xeral.		
Recursos e materiais	Biblioteca de aula e virtual.		

5ºe6ºEd.PRIMARIA

Obxectivo:Fomentaralecturaeacheegarriquezadanosaliteraturaaosnenos.			
Acción1	Procuradelibrosnabibliotecadeaulae virtual.		
	Temporalización		
	1ºTrimestre	2ºTrimestre	3ºTrimestre
Indicador	Número delibros por ler.		
Responsables	Mestresenxeral.		
Recursose materiais	Bibliotecadeaulaevirtual.		

Obxectivo:Fomentaralecturaeacheegarriquezadanosaliteraturaaosnenos.			
Acción2	Ficción		
	Temporalización		
	1ºTrimestre	2ºTrimestre	3ºTrimestre
Indicador	Librosdeficción.Inventarunpersonaxedeficción(Cómic, representaciónteatral,etc...).		
Responsables	Mestresdelingua		

Recursos materiais	Bibliotecavirtual.
---------------------------	--------------------

Objetivo: Achegamento aos autores actuais.			
Acción 3	Visitado escritor/autor/ilustrador do librolido		
	Temporalización		
	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre
Indicador	Participación activa en acharla		
Responsables	Mestres de lingua e titores		
Recursos materiais	Escritor, libro e medios audiovisuais		
Objetivo: Crear poesía, fomentar a lectura			
Acción 4	Creación de poesías		
	Temporalización		
	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre
Indicador	Participación activa por parte do alumnado e profesorado.		
Responsables	Mestres de lingua galega		
Recursos materiais	País, nais, avós, medios audiovisuais.		

EDUCACIÓN SECUNDARIA

Objetivo: fomentar o interese pola lectura			
Acción 1	Asistencia a unha charla-coloquio		
	Temporalización		
	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre
Indicador	Grao de implicación do alumnado		
Responsables	Titores ou profesoras das linguas implicadas		
Recursos materiais	Charla de autor + LIBROS do Plan Lector		

Objetivo: mellorar a expresión escrita			
Acción 2	Participación en concursos literarios		
	Temporalización		
	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre
Indicador	Calidade dos textos presentados		
Responsables	Departamento de linguas		
Recursos materiais	Material funxible		

Objetivo: mellorar a expresión oral en público

Acción3	<i>Obradoiro de oratoria</i>		
	Temporalización		
	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre
Indicador	<i>Participación dos alumnos + RÚBRICA</i>		
Responsables	<i>Departamento de linguas</i>		
Recursos materiais	<i>Material audiovisual</i>		

Obxectivo: fomentar o hábito lector			
Acción4	<i>Apadriñamento lector</i>		
	Temporalización		
	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre
Indicador	<i>Grao de satisfacción dos afillados</i>		
Responsables	<i>Departamento de linguas</i>		
Recursos materiais	<i>Contos adaptados en distintas linguas</i>		

Obxectivo: Desenvolver competencias informacionais e dixitais. Aprender a seleccionar, contrastar e citar fontes.

Acción5	<i>Investigamos na Biblioteca</i>		
	Temporalización		
	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre
Indicador	<i>Calidade dos traballos presentados e uso adecuado das fontes documentais</i>		
Responsables	<i>Departamento de linguas</i>		
Recursos materiais	<i>Fondos da biblioteca (libros, revistas, recursos dixitais).</i>		

Obxectivo: Estimular a creatividade literaria e artística e mellorar a expresión escrita en lingua galega

Acción6	<i>Obradoiros de Escritura</i>		
	Temporalización		
	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre
Indicador	<i>Número de textos de diversos xéneros producidos e exposición final dos traballos.</i>		
Responsables	<i>Departamento de linguas</i>		
Recursos materiais	<i>Cadernos, papel, material de debuxo</i>		

Obxectivo: Relacionar lectura e coñecemento científico.

Acción7	<i>“Lemos Ciencia”:</i> Divulgación científica desde a biblioteca		
	Temporalización		
	1ºTrimestre	2ºTrimestre	3ºTrimestre
Indicador	Participación en lecturas e exposicións.		
Responsables	Departamentodeciencias		
Recursosemateriais	Libros e revistas de divulgación da biblioteca. Recursos dixitais e audiovisuais		

Obxectivo: Favorece o uso da biblioteca como espazo de lectura relaxada, convivencia e apoio emocional, especialmente en recreos e tempos non lectivo

Acción8	<i>“A Biblioteca como Refuxio”:</i> Espazo de Benestar e Convivencia		
	Temporalización		
	1ºTrimestre	2ºTrimestre	3ºTrimestre
Indicador	Número de usuarios/as nos recreos. Observación de mellora no clima escolar.		
Responsables	Profesorado		
Recursosemateriais	Libros de lectura xuvenil, mobiliario cómodo, decoración acolledora.		

7. PROGRAMA DE FORMACIÓN DE PROFESORADO NO CENTRO

Actividad/programa: traballarnas aulas con Chromebook						
Tipo	<input checked="" type="checkbox"/> Curso	Grupo Trabajo	Seminario	Xornada	Ponencia	Taller
Horas	Temporalización					
	1º T <input checked="" type="checkbox"/>		2º T		3º T	
Responsables	Titular do centro e Equipo Directivo					
Participantes	Todo o claustro					

Actividad/programa: Programa I TV						
Tipo	<input checked="" type="checkbox"/> Curso	Grupo Trabajo	Seminario	Xornada	Ponencia	Taller
Horas	Temporalización					
	1º T <input checked="" type="checkbox"/>		2º T		3º T	
Responsables	Congregación e Titular do centro.					
Participantes	2 profesores encada convocatoria anual.					

Actividad/programa: Encontro de coordinadores de Pastoral						
Tipo	<input checked="" type="checkbox"/> Curso	Grupo Trabajo	Seminario	<input checked="" type="checkbox"/> Xornada	Ponencia	Taller
Horas	Temporalización					
	1º T <input checked="" type="checkbox"/>		2º T <input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
Responsables	Congregación e Titular do centro.					
Participantes	2 profesores encada convocatoria anual.					

Actividad/programa: Reunión dos EE. Directivos dos centros da Congregación						
---	--	--	--	--	--	--

Tipo	<input checked="" type="checkbox"/> Curso	Grupo Trabajo	Seminario	<input checked="" type="checkbox"/> Xornada	Ponencia	Taller
Horas	Temporalización					
	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>		3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Responsables	Congregación e Titular do centro.					
Participantes	Membros do ED do centro					

Actividade/programa: Planlector						
Tipo	Curso	<input checked="" type="checkbox"/> Grupo Trabajo	Seminario	Xornada	Ponencia	Taller
Horas	Temporalización					
	1º T <input checked="" type="checkbox"/>		2º T			3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Responsables	Congregación e Titular do centro.					
Participantes	Coordinador do Plan Lector do centro.					

Actividade/programa: B2 inglés						
Tipo	<input checked="" type="checkbox"/> Curso	Grupo Trabajo	Seminario	Xornada	Ponencia	Taller
Horas	Temporalización					
	1º T <input checked="" type="checkbox"/>		2º T <input checked="" type="checkbox"/>			3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Responsables	Equipo Directivo - Empresa formadora					
Participantes	O claustro que precise obter o B2 e os especialistas docentes con B2 para manter o nivel de inglés e practicar a conversa.					

Actividade/programa: FORMACIÓN MANIPULADOR DE ALIMENTOS						
Tipo	<input checked="" type="checkbox"/> Curso	Grupo Trabajo	Seminario	Xornada	Ponencia	Taller
Horas	Temporalización					
	1º T <input checked="" type="checkbox"/>		2º T			3º T
Responsables	Equipo Directivo - Empresa formadora					
Participantes	O claustro que precise ter o curso para axudar no servizo de Comedor.					

Actividade/programa: DIVERSIDADE EDUCATIVA						
Tipo	<input checked="" type="checkbox"/> Curso	Grupo Trabajo	Seminario	Xornada	Ponencia	Taller
Horas	Temporalización					
			2º T <input checked="" type="checkbox"/>			
Responsables	Titular do centro e Equipo Directivo					

Participantes	ALgúns mestres do claustro.
----------------------	-----------------------------

Actividade/programa: Encuentro provincial de profesores de reciente incorporación.						
Tipo	Curso	Grupo Trabajo	Seminario	Xornada	Ponencia	Taller
Horas	Temporalización					
	2ºT					
Responsables	Equipo Titularidade					
Participantes	Profesores e profesoras de reciente incorporación					

Actividade/programa: FOEVI						
Tipo	Curso	Grupo Trabajo	Seminario	Xornada	Ponencia	Taller
Horas	Temporalización					
	3ºT					
Responsables	Equipode Titularidad					
Participantes	Mestres con máis de dez anos de experiencia					

Actividade/programa: Planelgualdad						
Tipo	Curso	Grupo Trabajo	Seminario	Xornada	Ponencia	Taller
Horas	Temporalización					
	1ºT					
Responsables	Equipode Titularidad					
Participantes	Todoel Claustro					

Actividade/programa: METODOLOGÍAS ACTIVAS						
Tipo	Curso X	Grupo Trabajo	Seminario	Xornada	Ponencia	Taller
Horas	Temporalización					
	1ºT					
Responsables	Equipode Directivo					
Participantes	Algúns mestres do claustro					

Actividade/programa: PRÁCTICAS RESTAURATIVAS: RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS

Tipo	<i>Curso</i>	<i>Grupo Trabajo</i>	<i>Seminario</i>	<i>Xornada</i>	<i>Ponencia</i>	<i>Taller</i>
Horas	Temporalización					
				2ºT		
Responsables	<i>EquipodeDirectivo</i>					
Participantes	<i>Todooclaustro</i>					

8. PROXECTO EDUCATIVO

A novalei educativa LOMLOE implantouse xa en todos os cursos das diferentes etapas, implicou a formación de itinerarios no último curso da ESO. Debido a isto, aplíandose horas nalgunhas materias reducéronse en outras. Tamén ofertáronse asignaturas novas.

9. CONCRECIÓN CURRICULAR

Xa coa lei educativa LOMLOE implantada en todos os cursos, as materias optativas quedaron da seguinte forma:

MATERIAS OPTATIVAS CURSO 25/26	
3º ESO	Cultura clásica
	Educación Dixital
	Francés

Nos cursos de 4º da ESO elaboráronse tres itinerarios formativos:

- Itinerario 1 orientado ás Ciencias Sociais.
- Itinerario 2 orientado ás Humanidades e Formación Profesional
- Itinerario 3 orientado ás Ciencias.

Nas seguintes táboas inclúense as materias que se cursan en cada itinerario:

ELECCIÓN DE ITINERARIO (Sinala cun X no recadro a opción elixida: itinerario 1, 2 ou 3)		
<input type="checkbox"/> ITINERARIO 1 (Orientado ás Ciencias da Saúde e Tecnolóxico) <ul style="list-style-type: none"> ▪ MATEMÁTICAS B (4h) ▪ FÍSICA E QUÍMICA (3h) ▪ BIOLOXÍA E XEOLOXÍA (3h) ▪ INTELIXENCIA ARTIFICIAL (3h) 	<input type="checkbox"/> ITINERARIO 2 (Orientado ás Ciencias Sociais e Humanidades) <ul style="list-style-type: none"> ▪ MATEMÁTICAS A (4h) ▪ ECONOMÍA E EMPRENDEMENTO (3h) ▪ DIXITALIZACIÓN (3h) ▪ LATÍN (3h) 	<input type="checkbox"/> ITINERARIO 3 (Orientado a Formación Profesional) <ul style="list-style-type: none"> ▪ MATEMÁTICAS A (4h) ▪ TECNOLOXÍA (3h) ▪ DIXITALIZACIÓN (3h) ▪ FORMACIÓN E ORIENTACIÓN PERSOAL E PROFESIONAL (3h)
ELECCIÓN DA MATERIA OPTATIVA (3h) (Ordenar de 1 a 4 as seguintes materias por orden de preferencia)		
<input type="checkbox"/> EXPRESIÓN ARTÍSTICA <input type="checkbox"/> 2ª LINGUA ESTRANXEIRA: FRANCÉS <input type="checkbox"/> ORATORIA (se non foi cursado o ano pasado)		

10. LIBROS DE TEXTO E DEMAIS MATERIAIS CURRICULARES ESTABLECIDOS NO CENTRO

LIBROS DE TEXTO

EDUCACIÓN INFANTIL

4º EDUCACIÓN INFANTIL (TRES AÑOS)		
ISBN	TÍTULO	EDITORIAL
978-84-140-1810-1	Infantil CROQUETA 3 años. Tercer trimestre	EDELVIVES
978-84-1971854-9	EMAT-CUADERNO DEL ALUMNO	TEKMAN BOOKS
978-84-1886383-7	Ludiletras 3 años	TEKMAN BOOKS

5º EDUCACIÓN INFANTIL (CUATRO AÑOS)		
ISBN	TÍTULO	EDITORIAL
978-84-140-1814-9	Infantil CROQUETA 4 años. tercer trimestre	EDELVIVES
978-84-19718-55-6	EMAT-CUADERNO DEL ALUMNO	TEKMAN BOOKS
978-84-18863-87-5	Ludiletras 4 años	TEKMAN BOOKS

6º EDUCACIÓN INFANTIL (CINCO AÑOS)		
ISBN	TÍTULO	EDITORIAL
978-84-140-1818-7	Infantil CROQUETA 5 años. Tercer trimestre	EDELVIVES
978-84-140-0776-1	Molala letra - Nivel 3-5 años (Pauta)	EDELVIVES
978-84-19718-56-3	EMAT-CUADERNO DEL ALUMNO	TEKMAN BOOKS

EDUCACIÓN PRIMARIA

1º EP

ISBN	TÍTULO	EDITORIAL
9780194074292	ALL ABOUT US NOW 1EP Activity Book	OXFORD
9788411829984	Lengua castellana y literatura 1. Letra a letra Matices 25	SM
9788469881064	O libro Feliz Lecturas 1 (galego)	ANAYA
9788498548761	Ciencias Sociais 1 Revoa	SM XERME
	EMAT- LIBRO DEL ALUMNO 1º	TEKMAN BOOKS
	EMAT- ESTUCHE DEL ALUMNO (sólo alumnos nuevos)	TEKMAN BOOKS

2º EP

ISBN	TÍTULO	EDITORIAL
9780194074506	ALL ABOUT US NOW 2EP Activity Book	OXFORD
9788419101549	Ciencias Sociais 2 Revoa	SM XERME
9788469881088	O libro Feliz Lecturas 2 (galego)	ANAYA
9788467875102	Milhojas 2 Lecturas Antología	ANAYA
9788411829960	Lengua castellana y literatura 2. Matices	SM
	EMAT- LIBRO DEL ALUMNO 2º	TEKMAN BOOKS
	EMAT- ESTUCHE DEL ALUMNO (sólo alumnos nuevos)	TEKMAN BOOKS

3º EP

ISBN	TÍTULO	EDITORIAL
9780194073844	ALL ABOUT US NOW 3EP Activity Book	OXFORD
9788414037812	3º EP LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA	EDELVIVES
9788490465899	3º CIENCIAS DA NATUREZA	EDELVIVES
9788490466049	3º EP CIENCIAS SOCIAIS	EDELVIVES
	EMAT- ESTUCHE DEL ALUMNO (sólo alumnos)	TEKMAN BOOKS

	nuevos)	
	EMAT- LIBRO DEL ALUMNO 3º	TEKMAN BOOKS
9788488875389	Cuaderno de Ortografía 3 Mis Juguetes las palabras y mi amigo el diccionario.	Ed. MASPE

4º EP

ISBN	Título	Editorial
9780194072694	OPEN UP 4 ACTIVITY BOOK	OXFORD
9788490465912	CIENCIAS DA NATUREZA 4º P	EDELVIVES
9788490466063	CIENCIAS SOCIAIS 4º EP	EDELVIVES
9788414043943	LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA 4º	EDELVIVES
	EMAT- LIBRO DEL ALUMNO DE 4º	TEKMAN BOOKS
	EMAT- ESTUCHE DEL ALUMNO (sólo alumnos nuevos)	
9788488875327	Cuaderno de Ortografía 4 Mis juguetes las palabras y mi amigo el diccionario.	Ed. MASPE

5º EP

ISBN	Título	Editorial
978-84-98548808	CIENCIAS SOCIAIS REVUELA 22	SM
97884498548778	CIENCIAS NATURAIS REVUELA 22	SM
978-84-1120-762-1	LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA TRIM. REVUELA 22	SM
	EMAT- LIBRO DEL ALUMNO DE 5º	TEKMAN BOOKS
	EMAT- ESTUCHE DEL ALUMNO (sólo alumnos nuevos)	
978-0-19-407297-7	OPEN UP Activity 5 Book pack	OXFORD
978-0-19-407320-2	OPEN UP CLASS BOOK 5 PACK	OXFORD

6º EP

ISBN	Título	Editorial
9788419101648	CIENCIAS SOCIAIS REVUELA 23	SM
9788419101655	CIENCIAS NATURAIS 23	SM
978-84-9856-178-4	LENGUA CASTELLANA TRIM. REVUELA 23	SM
	MATEMÁTICAS	EMAT
	EMAT- LIBRO DEL ALUMNO DE 6º	TEKMAN BOOKS
	EMAT- ESTUCHE DEL ALUMNO (sólo alumnos nuevos)	

9780194073288	OPEN UP Activity Book pack 6	OXFORD University Press
9780194073462	OPEN UP CLASS BOOK PACK 6	OXFORD University Press

EDUCACIÓN SECUNDARIA

	Materia	Editorial e título	ISBN
1º ESO	XEOGRAFÍA E HISTORIA	1º ESO-REVUELA 22-SM	978-84-985-4895-2
	MATEMÁTICAS	EMAT LIBRO	9788410280472
	BIOLOXÍA	Biología e Xeoloxía. Construíndo mundos. (2022) Obradoiro Santillana. Equipo editorial.	978-84-9185-422-7
	LINGUA CASTELÁ E LITERATURA	Revuela 22 SM 1º secundaria Galicia	9788411207188
	LINGUA GALEGA E LITERATURA	Lingua galega e literatura. Operación Mundo ANAYA	978-84-143-0512-6
2º ESO	XEOGRAFÍA E HISTORIA	2º ESO-REVUELA 23 SM	978841910168-6
	LINGUA CASTELÁ E LITERATURA	Revuela 23 SM 2º secundaria Galicia	9788498561883
	MATEMÁTICAS	EMAT LIBRO	9788410280502
	F&Q	Proyecto Construyendo Mundos, Ed. Galicia (2023) SANTILLANA	978-8414424797
	LINGUA GALEGA E LITERATURA	Lingua galega e literatura. Operación Mundo ANAYA	978-84-143-2479-0
3º ESO	XEOGRAFÍA E HISTORIA	3º ESO-REVUELA 22 SM	978-849854896-9
	MATEMÁTICAS	ONMAT – Tekman (Licencia Digital)	

	F&Q	Proyecto Construyendo Mundos 2022) SANTILLANA	978-84-1440-005-0
	B&X	Proxecto Construíndo Mundos 22 SANTILLANA	978-84-9185-397-8
	LINGUA GALEGA E LITERATURA	Linguga galega e literatura. Operación Mundo ANAYA	978-84-143-0516-4
	LINGUA CASTELÁ E LITERATURA	Revuela 22 SM	978-8411207096
4° ESO			
	XEOGRAFÍA E HISTORIA	4° ESO-REVUELA 23 SM	978-84-19101679
	MATEMÁTICAS A	ONMAT – Tekman (Licencia Digital)	
	MATEMÁTICAS B	ONMAT – Tekman (Licencia Digital)	
	LINGUA GALEGA E LITERATURA	Lingua galega e literatura. Operación Mundo ANAYA	9788414324837
	LINGUA CASTELÁ E LITERATURA	Revuela 23 SM	978-8498561944
	B&X	Proxecto Construíndo Mundos / SANTILLANA	978-84-9185-725-9
F&Q	Proyecto Construyendo Mundos 2023 SANTILLANA	978-84-14448731	

OUTROSMATERIAISCURRICULARES

Todas as aulas contan con pizarradixital, ordenador e conexión a Internet. Están ambientadas co obxectivo que se traballa no curso, ademais de murais informativos. Dependendo da etapa educativa na que se atope o noso alumnado, o seu proceso de ensinanza vélese apoiado con:

- Guías didácticas do profesorado.
- Fichas de traballo adaptadas ás necesidades dos alumnos.
- Proxectos.
- Cámaras dixital.
- Vídeos didácticos.
- Software educativo.
- Blog se páxina web.
- Materiais manipulativos.
- Materiais de laboratorio.
- Cartes informativos/explicativos das distintas conmemoracións.
- Prensa en Secundaria.
- Xogos.
- Regletas.
- Ábaco.
- Matixogos de EntusiasMat.
- Figuras xeométricas.
- Mapas xeográficos.
- Minerais.
- 26 ordenadores de mesa na aula de informática.
- 30 chromebooks na sala de usos múltiples.

11. PLAN ANUAL DE LECTURA

Ono centro vicenciano se selecciona cada curso escolar un dos seus valores.

O Coidado é o obxectivo do curso 2025/2026. Desde unha visión vicenciana falar hoxe do coidado supón falar dunha educación que potencie o desenvolvemento integral da persoa e que potencie o coidado dun mesmo, dos demais e do entorno que nos rodea.

Medidas de desenvolvemento a partir do establecido no plan lector do centro:

- Fomentar no alumnado o interese pola lectura e desenvolver o hábito lector.
- Buscar unha liña común de traballo en todo o centro e favorecer a comprensión lectora desde todas as áreas, materias, ámbitos e módulos do currículo.

Actividade	Data prevista	Curso implicado	Profesorado responsable
A hora do conto -> Lectura diaria.	Todo o curso 25/26	Infantil	Titores

Lectura de contos infantís - Por parte das familias.	Mes de abril	Infantil	Titores
Olibroviaxeiro	1º,2º,3º trimestre	Infantil	Titores, Familia
Lemos -> 15 min de lectura diaria	Outubro 25 a maio 26	Primaria	Docentes
Premios Literarios - > Participación en concursos literarios organizados por diferentes entidades.	Outubro 25 a maio 26	Primaria e secundaria	Profesorado de linguas.
A festa da poesía -> Certame poético organizado polo centro	3º Trimestre	Primaria e secundaria	Profesorado de linguas/ANPA
Visita ao Salón do Libro - > Literatura infantil e xuvenil en Pontevedra.	3º Trimestre	Primaria	Titores
Celebración do Día do Libro.	23 abril	Primaria e Secundaria	Profesorado de Lingua
Asistencia a espectáculos teatrais.	Outubro 25 a maio 26	Primaria e Secundaria	Titores
Visita á Biblioteca Pública	2º Trimestre	3º Primaria	Profesorado de Lingua
Encontros virtuais ou presenciais con autores	Outubro 25 a maio 26	Primaria e Secundaria	Profesorado
Sesións de contacontos	De outubro do 2025 a maio do 2026	Infantil e Primaria	Titores

12. PLAN DE INTEGRACIÓN DE TIC CON CRECIÓN ANUAL

Obxectivo: fomentar a utilización de TIC e da IA para perfeccionar a actividade docente	
Acción 1	Resolución de problemas concretos.
	Temporalización: os tres trimestres.
Indicador	Comprobar se o problema foi solventado.
Responsables	O equipo TIC.
Recursos e materiais	Equipos e software do centro.
Acción 2	Asesorar ao profesorado (en particular sobre as comunicacións coas familias e alumnado en xeral).
	Temporalización: os tres trimestres
Indicador	Comprobarse foron solventadas as consultas.
Responsables	O equipo TIC.
Recursos e materiais	Equipos e software do centro.
Acción 3	Asesorar ao profesorado sobre a utilización dos chromebooks
	Temporalización: os tres trimestres.
Indicador	Comprobar o nivel de integración dos chromebooks na aula.
Responsables	O equipo TIC.
Recursos e materiais	Equipos e software do centro.

Acción 4	Formación ao profesorado no uso da IA
	Temporalización: primeiro trimestre
Indicador	Uso mínimo da IA no seu desempeño docente
Responsables	O equipo TIC.
Recursos e materiais	Equipos e software do centro.

Obxectivo: informar e asesorar ao profesorado en relación coa utilización de novos recursos

Acción 1	Equipo de Orientación.
	Temporalización: os tres trimestres.
Indicador	Propor novas ferramentas e comprobarse son realmente útiles.
Responsables	O equipo TIC.

Recursos materiales	Equipos software de centro.
Acción 2	Cursos de formación de baja demanda.
	Temporalización: 08 trimestres.
Indicador	Comprobarse la formación modificada o el éxito de los procedimientos.
Responsables	O equipo TIC.
Recursos materiales	Equipos software de centro.

Objetivo: normalizar la utilización de TICs en tareas administrativas	
Acción 1	Facilitar e aplicar las TICs día a día.
	Temporalización: 08 trimestres.
Indicador	Comprobarse el problema consultado o si está resuelto.
Responsables	O equipo TIC.
Recursos materiales	Equipos software de centro.
Acción 2	Servicio de Orientación
	Temporalización: 08 trimestres.
Indicador	Proporcionar nuevas herramientas y comprobar si son realmente útiles para determinadas tareas administrativas.
Responsables	O equipo TIC.
Recursos materiales	Equipos software de centro.

Objetivo: favorecer la coordinación y comunicación entre los distintos estamentos de la comunidad educativa	
Acción 1	Establecer nuevos canales de comunicación.
	Temporalización: 08 trimestres.
Indicador	Seguir comprobando la utilidad de servicios como, INSTAGRAM, TEAMS e GOOGLE CLASSROOM, entre otros.
Responsables	O equipo TIC.
Recursos materiales	Equipos software de centro.
Acción 2	Manejar nuevas redes sociales.
	Temporalización: 08 trimestres.

Indicador	<i>Instagrame facebook deberán chegar información ACTUALIZADA ao maior número de usuarios potenciais.</i>
Responsables	<i>O equipo TIC.</i>
Recursos materiais	<i>Equipos software do centro.</i>

Obxectivo: facilitar o acceso do alumnado ás TIC para apoio e reforzo do seu proceso de aprendizaxe	
Acción1	<i>Manter a sala de informática e os equipos de aula</i>
	Temporalización: os tres trimestres.
Indicador	<i>Comprobarse poden desenvolverse as sesións con normalidade.</i>
Responsables	<i>O equipo TIC.</i>
Recursos materiais	<i>Equipos software do centro.</i>
Acción2	<i>Manter os chromebooks en perfecto estado</i>
	Temporalización: os tres trimestres.
Indicador	<i>Comprobarse poden utilizarse os equipos con normalidade.</i>
Responsables	<i>O equipo TIC.</i>
Recursos materiais	<i>Equipos do centro</i>

Obxectivo: utilizar recursos (materiais software) que faciliten o desenvolvemento das capacidades do noso alumnado	
Acción1	<i>Seleccionar software axeitado</i>
	Temporalización: os tres trimestres.
Indicador	<i>Comprobar se está instalado o software solicitado e funciona con normalidade.</i>
Responsables	<i>O equipo TIC</i>
Recursos materiais	<i>Equipos software do centro.</i>
Acción2	<i>Asesorar sobre aplicacións e recursos a utilizar nos chromebooks</i>
	Temporalización: os tres trimestres.
Indicador	<i>Comprobar se existe algunha carencia na utilización dos chromebooks na aula.</i>
Responsables	<i>O equipo TIC</i>

Recursose materiais	Equiposdocentro
----------------------------	-----------------

Obxectivo:mantementoemelloradositio web	
Acción1	Actualizacióndainformación
	Temporalización:ostrestrimestres.
Indicador	Comprobarseestáactualizadainformaciónsensible.
Responsables	O equipoTIC
Recursose materiais	Equiposesoftwaredocentro.
Acción2	Publicaciónbaixodemanda
	Temporalización:ostrestrimestres.
Indicador	CompararopublicadonositioWEBcosolicitado.
Responsables	O equipoTIC
Recursose materiais	Equiposesoftwaredocentro.

Obxectivo:mantementodoFacebookelInstagram.	
Acción1	Publicaciónbaixodemanda.
	Temporalización:ostrestrimestres.
Indicador	Compararopublicadonositiocosolicitado.
Responsables	O equipoTIC
Recursose materiais	Equiposesoftwaredocentro.

13. PLANDEFOMENTODEHÁBITOSDEESTILODEVIDASAUDABLE

Actividade	Dataprevista	Curso implicado	Profesorado responsable
PlandeConsumodefroita fresca.	1ªquenda->febreiro 2ªquenda->maio	EP-ESO	Claustro
Merendassaudables.	Todoocurso	EI-EP-ESO	Titores
Comedorsaudable.	Todoocurso	EI-EP-ESO	Titular-nutricionista

Centrosdereciclaxenocole.	Todoocurso	EI-EP-ESO	Claustro
RealizacióndePlanProxecta relacionado.	Pendente	EI-EP-ESO	CLAUSTRO

14. PAUTAS E CRITERIOS XERAIS SOBRE O USO DAS TAREFAS EXTRAESCOLARES

1º CICLO PRIMARIA

CRITERIOS ESTABLECIDOS PARA O ENVÍO DE TAREFAS AO ALUMNADO	
1º	<p>Afianzar os coñecementos dados.</p> <p>Rematar as tarefas de aula para ir todos ao mesmo ritmo. Favorecer a autonomía e a responsabilidade.</p> <p>Fomentar a participación activada dos pais cos seus fillos.</p>
2º	<p>Afianzar os coñecementos dados.</p> <p>Rematar as tarefas de aula para ir todos ao mesmo ritmo. Favorecer a autonomía e a responsabilidade.</p> <p>Fomentar a participación activada dos pais cos seus fillos.</p>

2º CICLO PRIMARIA

CRITERIOS ESTABLECIDOS PARA O ENVÍO DE TAREFAS AO ALUMNADO	
3º	<p>Afianzar os coñecementos dados.</p> <p>Achegar os nenos á realidade cotiá.</p> <p>Rematar as tarefas de aula para ir todos ao mesmo ritmo.</p> <p>Favorecer a autonomía e a responsabilidade.</p>
4º	<p>Afianzar os coñecementos dados.</p> <p>Achegar os nenos á realidade cotiá.</p> <p>Rematar as tarefas de aula para ir todos ao mesmo ritmo. Favorecer a autonomía e a responsabilidade.</p>

3º CICLO PRIMARIA

CRITERIOS ESTABLECIDOS PARA O ENVÍO DE TAREFAS AO ALUMNADO	
5º	<p><i>Afianzar os coñecementos dados na clase.</i></p> <p><i>Potenciar a autonomía.</i></p> <p><i>Fomentar a responsabilidade.</i></p> <p><i>Mellorar o rendemento escolar.</i></p> <p><i>Aplicar á vida cotiá os coñecementos adquiridos</i></p>
6º	<p><i>Afianzar os coñecementos dados na clase.</i></p> <p><i>Potenciar a autonomía.</i></p> <p><i>Fomentar a responsabilidade.</i></p> <p><i>Mellorar o rendemento escolar.</i></p> <p><i>Utilizarlo como instrumento de avaliación.</i></p>

EDUCACIÓN SECUNDARIA

Afianzar os coñecementos dados na clase.

Potenciar a autonomía.

Fomentar a responsabilidade.

Mellorar o rendemento escolar.

Utilizar as tarefas como instrumento de avaliación.

Organizar o envío de tarefas en función do horario dos alumnos, da carga de tarefas e dos exames programados.

15. ADDENDADO PROXECTO LINGÜÍSTICO

15.1. RESULTADOS DA ENQUISA SOBRE A LINGUA PREDOMINANTE EN EDUCACIÓN INFANTIL

No concello de Marín o galego, xunto co castelán, é a lingua da poboación marinense. Nas súas parroquias, sobre todo, non se usa oralmente, escóitase falargalego. Pero na vila, e quizais pola proximidade coa urbe de Pontevedra, o seu uso vai decrecendo xeración tras xeración de xeito alarmante.

Ospais, avóse familiares dos nosos alumnos non falan galego coñeles. O seu uso non se transmitiu de xeito xeracional polo tanto, a enquisa sobre a lingua predominante entre o alumnado de infantil, é claramente: o castelán. A maioría entende o galego pero non o fala.

Esta é a situación na que conviven a maioría do noso alumnado, e é o que

15.2. CONSTITUCIÓN DO EQUIPO DE DINAMIZACIÓN DA LINGUA GALEGA

– Educación Infantil:

María José Núñez Pena.

– Educación Primaria:

M^a Carmen López

Chus Rodríguez

– Educación Secundaria:

Begoña Diz

Montserrat García

Ana Isabel González Entenza (coordinadora)

15.3. VALORACIÓN DOS PROGRAMAS E ACTIVIDADES PARA O FOMENTO DA LINGUA GALEGA REALIZADOS NO CURSO ANTERIORE PROPOSTAS DE MELLORA PARA O CURSO SEGUINTE

Onoso proxecto de Dinamización Lingüística sempre quere presentara harmonía lingüística que intentamos transmitir ao alumnado da Inmaculada. Somos un centro plurilingüe que traballa en prol do uso do galego no ámbito cotiá da vida escolar xunto co castelán e inglés.

Intentamos transmitir, cada curso, que o galego é unha riqueza cultural, esencia do ser galego e inherente a nós.

Polotanto, a escola é o contexto máis galeguizado co que entra en contacto o noso alumnado. Temos unha actitude positiva cara á utilización do galego no ámbito educativo, cara á súa normalización en todos os seus usos. Estaba boa actitude de concretase no seu uso como unha das linguas habituais na documentación do centro, nas celebracións e actividades, nos murais ambientais dos corredores, en redes da comunidade educativa.

O profesorado do Colexio La Inmaculada é receptivo e colaborador con respecto ao proceso normalizador e coas iniciativas normalizadoras pero deberían implicarse máis a nivel persoal. Animamos ao profesorado para que dea novos pasos neste sentido. Sen embargo, percibimos que o seu uso vai decrecendo, notablemente, na comunidade educativa dende hai uns anos.

Consideramos que a consecución dos obxectivos propostos para potenciar o nivel do uso do galego, foi positiva pero debemos seguir traballando, sobre todo no ámbito da oralidade.

Pensamos que os mesmos obxectivos, pola súa formulación, seguen a ser válidos de cara este curso, mais será preciso procurar e realizar, tamén outros, que xunta con estes fomenten a lingua do noso país.

15.4. ACTIVIDADES QUE SE VAN A DESARROLLAR A LO LARGO DEL CURSO PARA EL FOMENTO DE LA DINAMIZACIÓN DE LA LINGUA GALEGA

As actividades previstas son:

.CADA DÍA UN MOTIVO PARA FALAR GALEGO.

Dende as redes onde se mostra o traballo do profesorado, do paisado alumnado, empregamos as dúas linguas, fomentando e demostrando que o bilingüismo é posible.

<https://www.facebook.com/cprlainmaculadamarin/>
<https://www.instagram.com/colegio-la-inmaculada-marin/>

- **PARTICIPACIÓN en actividades** que poñan ao alumnado en contacto coas raíces culturais e etnográficas de Galicia.
- En outubro investigaremos a estreita relación da vida e da morte: celebración do **Samaín**.
- Coa chegada do outono celebramos: **OMAGOSTO**. As castañas asadas e os xogos populares serán o eixe desta celebración.
- En febreiro: **o Entroido**.
- Maio: **Os Maíos**.
- **TEATRO**. O alumnado do noso colexio assistirá, a diferentes actividades teatrais organizadas por entidades culturais.
- No mes de abril o alumnado de primaria visitará unha nova edición do **Salón do Libro Infantil Xuvenil** (Pontevedra).
- Celebración no mes de maio da **FESTA DA POESÍA** con distintos obradoiros e actos lúdicos conmemorativos do **Día das Letras Galegas**. Os nosos nenos e nenas dende Primaria á ESO participarán no certame poético do centro, o cal se vén organizando dende hai moitísimos anos. Converteranse en pequenos – grandes poetas en lingua galega. HOMENAXE ao protagonista das Letras Galegas 2024: Luísa Villalta.
- Participación en **CONCURSOS LITERARIOS** que fomenten o uso da lingua galega e o coñecemento da nosa literatura: Coca-Cola, Concello de Marín, Manos Unidas, premio Santa Cecilia...
- Organización de algunhas sesións de **CONTACONTOS** ou **ENCONTRO** con algún autor ou autora. Esta actividade realízase coa colaboración do Proxecto Lector do centro.
- **PLAN LECTOR** Leremos unha obra por trimestre en lingua galega e fomentaremos a lectura en galego como lingua habitual de uso, xunto co castelán, mediante a presentación de títulos que resulten atractivos aos lectores.

- **DEPARTAMENTO DE PASTORAL. ORAMOS en galego.** O equipo de Pastoral realiza un gran labor neste eido, as oracións e reflexións, as celebracións, titorías e cartalería son expostas en galego, procurando a normalización da mesma.
- Outras actividades:
 - Actividades de fomento nas bibliotecas do centro (ciclos de Infantil, Primaria e Secundaria). Esta actividade realízase seguindo o proxecto Lector do centro.
 - Nas nosas aulas: RECOLLEITA de xogos, contos, dicires, cancións... da nosa tradición oral.
 - COORDINACIÓN dos ENDL dos centros escolares do Morrazo para a organización de diferentes actividades.
 - Celebraremos **24 de febreiro o Día de Rosalía**.
 - Participación nas diferentes propostas organizadas polo concello de Marín.

MODIFICACIÓNS NA IMPARTICIÓN DE MATERIAS EN LINGUA(S)

ESTRANXEIRA(S), INFORMACIÓN SOBRE SCAMBIOS APROBADOS POLO CENTRO E AUTORIZADOS POLA CONSELLERÍA COMPETENTE EN MATERIA DE EDUCACIÓN

As materias de Plástica, Educación Física e Música son totalmente plurilingües en toda a Educación Primaria. Nos meses de xuño do 2023 a Xunta publicou a resolución definitiva que autoriza a incorporación do noso centro a rede de centros do programa plurilingüe no segundo ciclo da Educación Infantil (Plurinfantil). Así mesmo no mes de xuño a Consellería de Educación resolveu a autorización para impartir como sección bilingüe as materias de Educación Dixital (3ºESO) e Dixitalización. (4ºESO).

16. CONCRECIÓN DO PLAN DE ATENCIÓN Á DIVERSIDADE

16.1. CONSTITUCIÓN DO DO

Tal e como recolle o Decreto 120/1998 nos artigos 3 e 4 o Departamento de Orientación está constituído por:

- A Orientadora.- Xefa do Departamento (ESO): M^a Teresa Couso Iglesias.
- Pedagogía Terapéutica (EP): Vanesa Meijueiro Fernández.
- Audición e linguaxe (EP): Nuria Area (Irene Pazos Lago)
- Pedagogía Terapéutica (EI): Virginia Abalo Bóveda.
- Profesora de Infantil: Yolanda Díez Rivas.
- Un profesor de 1º ciclo de Primaria: Aarón González Diz
- Unha profesora de 2º ciclo de Primaria: Ángeles Crespo Fuster
- Coordinadora del 3º ciclo de Primaria: Mara Amelia Rodiño Pérez
- Tutor do ámbito científico-tecnolóxico da ESO: Jose Blanco Barros
- Tutora do ámbito lingüístico- social: Elena F. Sobral Viqueira.

16.2. ANÁLISE DA SITUACIÓN DE PARTIDA E VALORACIÓN DAS NECESIDADES CON RELACIÓN AO TIPO DE ALUMNADO E Á OFERTA EDUCATIVA DO CENTRO.

Na memoria anual do Departamento de Orientación do curso 2024/25 recóllense os seguintes datos e conclusións:

ALUMNADO ATENDIDO POLO DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN			
	EDUCACIÓN INFANTIL	EDUCACIÓN PRIMARIA	EDUCACIÓN SECUNDARIA
<i>Alumnado con intervención en PT</i>	16	18	0
<i>Alumnado con intervención en AL</i>		24	0
<i>Alumnado con NEAE significativas.</i>	17	59	39
<i>Alumnado con exención de francés</i>	-	-	13
<i>Alumnado exento avaliación en lingua galega</i>			4
<i>Actuación por parte do EOE</i>	1		

Durante o curso (2024/25) mantívose o número de horas destinado a tarefas de reforzo por parte do profesorado non especialista en PT/AL. Con cargo a unha subvención da Consellería de Educación para atención a alumnado con necesidade específica de apoio educativo nos centros concertados contratouse unha coidadora.. Deste xeito a atención á diversidade do alumnado vense consolidando no súltimos anos coma un dos piares do estilo educativo do centro. Do desenvolvemento xeral do curso podemos destacar, ademais do anterior:

- O incremento do alumnado atendido con profesorado de apoio.
- A organización e desenvolvemento da atención ao alumnado de Ed. Infantil e Ed. Primaria, que por diversas razóns presentou neae, así coma o tempo adicado á planificación, coordinación, reunións,...
- O reforzo realizado por parte dos titores e profesorado tanto na etapa de . Primaria coma na ESO (especialmente en 1º e 2ºESO).
- A efectividade das medidas tomadas na ESO: exención de Lingua Francesa, adaptacións curriculares, reforzos e apoios desenvolvidos polos profesores/as das diferentes materias, o apoio en lingua castelá, matemáticas e lingua galega.
- Aplicación de protocolos establecidos na nosa Comunidade para ANEAE: TDAH, TEA, Absentismo escolar, Alta capacidade, dislexia.
- A realización de diversas formacións por parte do profesorado.

Durante o curso actual (25/26) o centro escolariza un total de 526 alumnos e alumnas:

Educación Infantil : 93

Educación Primaria: 258

Educación Secundaria Obrigatoria, ESO: 175

Deste alumnado podemos destacar, pola súa demanda de recursos do Departamento de Orientación, aos seguintes casos: dezoito con certificado de minusvalía física e/ou psíquica e/ou sensorial, cinco con retraso madurativo, vinte e seis con diagnóstico de trastorno d hiperactividade con déficit de atención (TDAH/TDA), bastante alumnado de educación infantil con retraso na linguaxe, e quince con trastorno xeneralizado do desenvolvemento (autismo, asperger) e catro con rasgos deste trastorno. Hai tres alumnos con TEL e doce con dislexia e cinco con dificultades na linguaxe. Unha rapaza con déficit intelectual. En total hai 82 alumnos/as que se enmarcan en alumnado con necesidade específica de apoio educativo, ademais dos trastornos mencionados moitos teñen dificultades de aprendizaxe que se enmarcan dentro dos trastornos da lecto-escritura, da fala (AL), trastorno por déficit de atención sen diagnosticar, dificultades significativas de comprensión e razonamento, memoria, funcións executivas e os que pasan por algún tipo de dificultade asociada a cambios na situación familiar (duelo, separación, cambio de domicilio,...) e os procedentes do estranxeiro con descoñecemento do idioma nas distintas etapas

16.3. PROPOSTA DE MEDIDAS DE ATENCIÓN Á DIVERSIDADE DO ALUMNADO CONTANDO COS RECURSOS EXISTENTES NO CENTRO

Enténdense por medidas de atención á diversidade aquelas ACTUACIÓNS, ESTRATEXIAS ou PROGRAMAS destinados a proporcionar unha resposta axustada ás necesidades educativas do alumnado.

Á hora de establecer ditas medidas teremos en conta:

- *As accións preventivas e a detección temperá teñen un carácter prioritario. Nelas implicarase e participará toda a comunidade educativa.*
- *Na resposta educativa á diversidade priorízanse as medidas de carácter ordinario e normalizador. As de carácter extraordinario só se levarán a cabo unha vez esgotadas as anteriores.*
- *Tense en conta os protocolos establecidos na nosa Comunidade para ANEAE.*

Medidas Preventivas

a-Avaliación inicial.

Finalidade:

- *Adequar a programación ás características do alumnado.*
- *Prever actividades para adquirir ou afianzar coñecementos necesarios para seguir avanzando.*
- *Que o alumnado sexa consciente do seu punto de partida.*
- *Detectar ao Alumnado con Necesidades Educativas Específicas de Apoio Educativo (A.N.E.A.E.) para o que é necesario planificar mecanismos de compensación.*
- *Coñecer a motivación para o estudo do noso alumnado.*

Información que debemos recoller na avaliación inicial:

- *Saber cal é o grao de adquisición de coñecementos previos e hábitos de traballo sobre os que se construírá un novo coñecemento.*
- *Na etapa de Educación Infantil coñecer grao de adquisición da linguaxe ao iniciar a etapa.*
- *Saber o tipo de razoamento e de métodos de traballo que esixirá a realización das actividades propostas.*
- *Avaliar o tipo de dificultades coas que se atopan os alumnos, estratexias que empregan e hábitos que teñen adquiridos.*
- *Valorar actitudes en relación á aprendizaxe.*
- *Saberse os contidos que se están traballando resúltanlles interesantes, útiles,...*
- *Coñecer o grao de confianza na súa propia capacidade de aprender.
Coñecer a disposición para o traballo cooperativo.*

▪ b.- Avaliación psicopedagóxica.

Demaneira xeral avaliaranse as aptitudes escolares do alumnado nas etapas de Ed.Infantil, Primaria e ESO co gallo de detectar posibles necesidades educativas ou dificultades de aprendizaxe e determinar así as medidas de atención á diversidade a desenvolver.

Asemade avaliarase a todo aquel alumno/a que por diferentes motivos o solicite o titor ou titora.

Unha vez recollida toda a información dos distintos aspectos descritos anteriormente, procederase a elaborar o conseguinte informe escrito pola Orientadora o cal deberá recoller por unha parte as necesidades educativas do alumno/a e, por outra, deberá especificar as conseguintes orientacións didáctico-pedagóxicas que sexan basicamente de tipo curricular e que axuden ao profesor a elaborar os correspondentes reforzos ou esgotadas as medidas ordinarias a Adaptación Curricular Significativa.

c.-Optatividade

A opcionalidade debe atender á diversidade no referido, fundamentalmente, ás motivacións, intereses e necesidades do alumnado.

A finalidade da optatividade é:

- Favorecer aprendizaxes globalizadas e funcionais, contribuíndo á consecución das capacidades básicas que promoven os obxectivos xerais, a través de saberes máis funcionais, máis próximos á realidade do alumnado.*
- Facilitar a transición á vida adulta a través da introdución de contidos, actividades ou experiencias pre-profesionais.*
- Ofrecer ao alumnado diferentes itinerarios formativos que respondan as súas capacidades, necesidades, posibilidades e intereses.*
- Vincular a elección das materias optativas con estudos posteriores de bacharelato ou ciclos formativos.*

*Seguindo as liñas indicadas no **Decreto 229/2011 do 7 de Decembro** polo que se regula a Atención a diversidade do alumnado dos centro docentes da Comunidade Autónoma de Galicia e a **Orden do 8 de setembro de 2021** pola que se desenvolve dito decreto, sinalamos dous tipos de medidas:*

1. Medidas ordinarias.

Son aquelas que facilitan a adecuación do currículo prescritivo, sen alteración significativa dos seus obxectivos, contidos e criterios de avaliación:

- Adecuación da estrutura organizativa do centro e da organización da aula, ás características do alumnado.

Como norma xeral, o profesorado acomodará o proceso de ensinanza aprendizaxe ás características particulares de cada alumno/a, o que pode traducirse nunha flexibilización da metodoloxía e organización, potenciando ademais a cooperación da familia na educación dos seus fillos/as. En síntese, trátase de que, a cada alumno se lle ensine partindo do seu nivel de coñecementos previos e dentro da súa zona de desenvolvemento próximo, respectando o seu ritmo de aprendizaxe, co obxecto de que vaia construíndo o seu coñecemento e desenvolvéndose conforme ás súas potencialidades.

- Adecuación das programacións didácticas ao contorno do noso centro e ao alumnado.

Cada profesor, dentro da súa aula adaptará os contidos da súa área á realidade que rodea aos alumnos, tendo en conta as características sociais, culturais, económicas etc., do lugar onde está situado o centro, coa finalidade de que a aprendizaxe sexa máis sinxela, que demande maior atención por parte do alumnado.

- Metodoloxías baseadas no traballo cooperativo en grupos heteroxéneos, tutoría entre iguais, aprendizaxe por proxectos e outras que promovan a inclusión.

- Adaptación dos instrumentos de avaliación dos tempos.

- Actuacións destinadas á mellora da convivencia.

- Reforzo educativo e apoio do profesorado con dispoñibilidade horaria.

Aqueles profesores/as que teñen dispoñibilidade horaria dan reforzos individuais ou por grupo a aqueles alumnos/as que, anteriormente se decidiu que eran susceptibles de apoio educativo, no caso de que as súas deficiencias non fosen consideradas obxecto dunha avaliación psicopedagóxica senón que foran causadas por dificultades nos contidos básicos da área/materia que puidese solucionarse cun apoio puntual.

É individual ou en pequeno grupo, para o reforzo de aprendizaxes básicas, fundamentalmente realizado dentro da aula ordinaria.

O proceso é:

- Determinación daqueles alumnos que necesitan un apoio educativo por parte do titor.
- Reunión co DO para facer un listaxe dos alumnos con estas necesidades
- Determinar en que áreas ou materias foran necesarios esos reforzos.
- Determinar se eses apoios serían individuais o en grupo.
- Tendo en conta as horas libres dos profesores, establecer os reforzos.

- Reunión do titor, o profesor que vaia a dar apoio no curso, PT, AL, orientadora e a xefa de estudos para planificar as actuacións destes apoios. Información á familia.

- Programas de enriquecemento curricular.

- Programas de reforzo nas áreas instrumentais básicas.

- Programas de recuperación de materias non superadas.

Serán as medidas dirixidas á superación de materias pendentes baseadas nos obxectivos mínimos do curso correspondente.

Adoptaranse as medidas precisas para que o alumnado reciba os reforzos e apoios necesarios para a recuperación das aprendizaxes non adquiridas.

- Programas específicos personalizados para o alumnado que non promociona de ciclo/curso.

Serán as medidas dirixidas á superación das dificultades detectadas no curso anterior e das aprendizaxes non adquiridas.

-Programa de habilidades sociais.

Dedicado a fomentar unha serie de habilidades sociais consideradas como básicas de aprendizaxe.

O programa será un recurso e instrumento complementario de intervención que posibilita unha mellora das condicións de convivencia entre o alumnado e unha oportunidade na oferta de alternativas que ao alumnado con condutas disruptivas se lles ven ofrecendo desde o Centro.

Será utilizado como estratexia de intervención, de ensino de comportamentos interpersonais adaptativos e de modificación dos comportamentos inadecuados. A aplicación supón a participación conxunta da escola e a familia posto que estes son os ambientes máis importantes onde interactúa e se desenvolve o neno a estas idades.

- Exención de Francés.

Conforme a normativa aplicable na ESO, podemos engadir a exención da segunda lingua estranxeira a estas medidas ordinarias de atención á diversidade. En relación a dita medida debemos ter en conta:

- En 1º e 2º ESO contéplase a exención na segunda lingua estranxeira (francés) orde do 6 de setembro de 2007, art. 5, f

- Procurarase que esta medida sexa tomada dende 1º ESO e teña continuidade en 2º ESO.

- Para desenvolver dita medida o titor/a informará ás familias das dificultades de aprendizaxe observadas e lles entregará un documento de información sobre a exención de francés. Unha vez que a familia entregue o documento ao centro expresando a súa conformidade coa medida, iníciase esta. O departamento de orientación realizará un informe e archivarase xunto co expediente. Esta medida reflexarase no expediente académico e na información ás familias como E(exento).

2. Medidas extraordinarias

Para a súa aplicación necesitarán a autorización da dirección do centro educativo, do Servizo de Inspección educativa, da xefatura territorial ou da dirección xeral que proceda, e se é o caso, informe xustificativo do correspondente Servizo de Orientación.

Están dirixidas ao alumnado con necesidade específica de apoio que poden requirir modificacións significativas do currículo ordinario, unha vez esgotadas as de carácter ordinario.

*- **Adaptacións curriculares significativas.(ACS)** Ordedo 8 de setembro de 2021 pola que se regulan as adaptacións do currículo nas ensinanzas de réxime xeral.*

Empregarase unicamente cando estean esgotadas todas as medidas posibles de atención ordinarias.

As adaptacións curriculares significativas requiriran unha avaliación psicopedagóxica previa, realizada polo Orientador, coa colaboración do profesorado que atende o alumnado, e da cal se emitirá un informe de avaliación psicopedagóxica.

Na súa elaboración están implicados o profesorado titor e o profesorado da área coa colaboración e asesoramento, do equipo educativo responsable do alumno, do Departamento de Orientación, profesorado de PT e AL e do Equipo de Orientación Específico se é o caso, así como calquera outro profesional que participe na atención ao alumno.

A primeira fase comeza cunha reunión na que tomarán parte:

-Xefa de estudos.

-Profesorado titor.

-Profesorado das áreas-materias que se consideran obxecto de ACS.

-Profesorado de apoio.

-Profesionais que participaron na avaliación psicopedagóxica.

O obxectivo desta reunión é estimar a pertinencia da ACS e clarificar os elementos do currículo que deberán ser modificados.

Para realizar o seguimento e revisión da adaptación todos os profesionais implicados na atención educativa do alumno/a valorarán a adecuación e o grao de cumprimento da adaptación curricular. Realizaranse preferiblemente unha vez ao trimestre e ao rematar cada curso, salvo outras indicacións.

Destinatarios.

Estas adaptacións lévanse a cabo para ofrecerlles un currículo equilibrado e relevante ós alumnos con necesidades educativas especiais.

Dentro deste colectivo de alumnos, contéplase tanto a aqueles que presentan limitacións de natureza física, psíquica ou sensorial, como os que posúen un historial escolar e social que produciu "lagos" que impiden a adquisición de novos contidos, á súa vez, desmotivación, desinterese e rexeitamento, coma tamén o alumnado con superdotación.

Finalidade.

Tenderán a que os alumnos/as adquiran as capacidades xerais da etapa de acordo coas súas posibilidades. O obxectivo último será proporcionarlle a cada alumno/a a resposta quenecesita en función das súas necesidades e límites e tamén das súas potencialidades, procurando que esa resposta se afaste o menos posible das que son comúns para todos os alumnos/as.

- Apoio do profesorado de PT e AL

Tendo sempre como referentes os principios de integración e normalización, a orientadora elevará a proposta de organización dos apoios específicos para o alumnado con necesidade específica de apoio educativo, despois de escoitar as necesidades demandadas polo profesorado.

Para o deseño desta atención teranse en conta os seguintes criterios prioritarios:

- Atenderase a aquel alumnado que así o aconselle a correspondente avaliación psicopedagóxica.
- Atenderase preferentemente ao alumnado obxecto dunha ACS.
- Buscarase un apoio de calidade fronte a un apoio en cantidade.
- Evitarase o exceso de horas de permanencia do alumnado fóra do grupo ordinario.
- A atención diferenciada aos alumnos/as con NEAE fóra da aula ordinaria será temporalizada compatibilizándoa nas materias obxecto de apoio coa atención docente directa dentro da aula ordinaria por parte dos profesores/as do grupo ordinario.
- Priorizarase o apoio do especialista de AL ao alumnado do 1º ciclo de Educación Primaria e Educación Infantil, por ser etapas nas que as necesidades deben ser atendidas dende o momento da súa detección para así reducir as dificultades no proceso educativo.
- Flexibilización da duración do período de escolarización para alumnado con NEAE.
- Atención educativa a aqueles alumnos que por razón diversas, presentan dificultades para unha asistencia continuada ao centro educativo.
- Derivación a: programas de diversificación curricular (PDC), Formación Profesional Básica (FPB).

16.4. CONCRECIÓN DO CRONOGRAMA DE ACTUACIÓN QUE FIGURA NO ANEXO DO DOCUMENTO PLAN DE ATENCIÓN Á DIVERSIDADE E CALENDARIO DE REUNIÓN MENSUAIS DE SEGUIMIENTO DE ALUMNADO

1º TRIMESTRE			
Datas	Tarefas	Responsables	Recursos
1ª 2ª semana setembro	Contacto cos alumnos con NEAE: xornadas de acollida para os novos e para as súas familias	XD Orientación	Informes de anos anteriores e de centros adscritos así como de centros de procedencia de novo alumnado.

Setembro	Valoración das Necesidades iniciais	Xefatura de estudos	Informes obtidos nas reunións
Setembro	Elaboración de horarios do departamento	Xefatura de estudos XD orientación	Recursos do departamento
Setembro	Preparacións das Avaliacións iniciais da ESO	Xefatura de estudos(planifica e coordina)	Recursos do departamento, material do profesorado
Setembro	Asesoramento ás familias no proceso de solicitude de axudas para ANEAE	XD Orientación	Lexislación e documentación da inspección.
Setembro	Elaboración de informes do alumnado que solicita a axuda para AEAE	XD Orientación	Valoración psicopedagóxica. Profesorado de apoio. Especialistas PT e AL.
Setembro 1ª e 2ª semana outubro	Avaliacións iniciais na ESO e EP	Xefatura de estudos. Titores(dirixen as reunións) XD orientación (asesora e apoia)	Recursos dos departamentos
Outubro	Realización da concreción anual do PAT	XD Orientación Titores	Datos do alumnado
Mes de outubro	Reunións coordinación pedagóxica CCP	Xefatura de estudos (planifica e coordina) XD orientación (asesora e apoia) Titores (dirixen as reunións)	Datos do alumnado
4ª semana de outubro	Elaboración de programas e actuacións xurdidas das reunións de coordinación	XD Orientación	Recursos do departamento
10 de outubro	Asistencia ao Salón da oferta de educación e formación de Galicia EDUGAL	XD Orientación	Recursos do departamento Titores
Mes de novembro	Elaboración das ACS	XDOrientación e profesores afectados	Recursos do departamento Lexislación
Novembro	Organización da celebración do día Internacional contra a Violencia de xénero.	XD Orientación	CIM, profesorado e alumnado
Decembro	-Participación nas sesións da 1ª avaliación -Celebración do día Da Declaración Universal Dos Dereitos Humanos.	XD Orientación e profesorado especialista: PTe AL	-Informes obtidos na avaliación inicial, avaliacións psicopedagóxicas, informe trimestral. -Material elaborado polo

			departamento
2º TRIMESTRE			
Datas	Tarefas	Responsables	Recursos
Xaneiro	Elaboración de programas e actuacións xurdidas das reunións da 1ª avaliación e revisión das que xa están en marcha	XDOrientación	Informes obtidos na 1ª avaliación
Xaneiro	Avaliación psicopedagóxica do alumnado que a precise	XD Orientación e profesorado especialista: PTe AL	Informes obtidos da 1ª avaliación
Febreiro	Charla informativa ás familias sobre o sistema educativo, itinerarios formativos	XDOrientación	Material elaborado pola orientadora, salón de actos, pizarra dixital, páxinas web.
Marzo	Participación nas sesións da 2ª avaliación	XD Orientación e profesorado especialista: PTe AL	Informes obtidos ao longo do trimestre
Marzo	Orientación ao alumnado que realizará a proba de acceso a CFGM de FP	XDOrientación	Lexislación Web da Xunta
8 demarzo	Celebración do día Internacional da muller traballadora	XD Orientación	CIM
3º TRIMESTRE			
Datas	Tarefas	Responsables	Recursos
Abril	Asesoría vocacional do alumnado de 4º ESO	XD Orientación e titores	Recursos do departamento
Maio	Celebración do día Internacional contra o Acoso Escolar.	XD Orientación	Material elaborado polo departamento
4ª semana de maio	Entrega aos titores de materiais necesarios para cumprimentar o Consello orientador	XD Orientación	Recursos do departamento
Xuño	Participación nas sesións da avaliación final	XD Orientación e profesorado especialista: PT e AL	Informes obtidos ao longo do curso

Xuño	Preparación de informes de alumnado con NEAE que Abandona o centro	XD Orientación e profesorado especialista: PT e AL	Informes obtidos ao longo do curso
7ªsemanade xullo	Elaboración da memoria do departamento	XDOrientación	Información recollida a o longo do curso
Xullo	Elaboración de listaxe de alumnos propostos para medidas de atención de atención á diversidade para o vindeiro curso	XD Orientación e profesorado especialista: PTe AL	Informes obtidos ao longo do curso
TODOOCURSO			
Todo o curso	Atender ás demandas do profesorado, do alumnado e das familias.	Calquera membro do departamento segundo demandas	Recursos do departamento
Todoocurso	Avaliacións psicopedagóxicas e elaboración de informes	XD Orientación	Recursos do departamento
Unha vez á semana	Reunión de seguimento Do ANEAE	Orientadora, PTs e AL	Información dos titores e Profesorado de apoio.
Ao final de cada trimestre	Elaboración do seguimento das ACs	Profesorado que elaborou as adaptacións e orientadora e PT.	Recursos do departamento.
Cada trimestre	Charlas do Plan director para a convivencia e a mellora da seguridade nos centros educativos e o seu entorno	Persoas expertas das Forzas e Corpos de Seguridade do Estado. XDOrientación. ANPA	Aulas, salón de actos, material dos especialistas e do departamento de orientación.
Todo o curso	Asesoramento e apoio na CCP aos diferentes departamentos na programación e desenvolvemento de tarefas	XD Orientación e PT	Recursos do departamento
Todo o curso	Atención ás familias no horario establecido ou con cita previa.	XDOrientación	Información das necesidades detectadas polo profesorado. Seguimento das especialistas de orientación.

Todo o curso	Colaborar na planificación, desenvolvemento, seguimento e avaliación dos plans e programas levados a cabo no centro	XD orientación en colaboración cos outros membros da comunidade educativa implicados	Recursos do departamento
--------------	---	--	--------------------------

16.5. PROFESORADO RESPONSABLE DO ALUMNADO CON NEAE

Educación infantil:

Virginia Abalo Bóveda (PT 23h)
 M^a José Núñez Peña (Prof. Apoio 2h)
 Leticia Casal Nantes (Prof. Apoio 1h)
 Andrea Montes Moreira (Coidadora 10h)

Educación primaria:

Vanesa Meijueiro Fernández (PT-19h)
 Irene Pazos/ Nuria Area (AL- 6 h)
 Marta Rosales Santiago (Prof. apoio-2h)
 M^a Jesús Rodríguez (Prof. apoio-5h)
 Almudena Gutiérrez González (Prof. Apoio-8h)
 M^a del Carmen López Otero (Prof. Apoio-3h)
 M^a Pilar García Vidal (Prof. Apoio 1h)
 M^a Amparo Otero Fandiño (Prof. Apoio 2h)
 Natalia Castro Martínez (Prof. Apoio 1h)

Educación secundaria obrigatoria:

M^a del Carmen Fernández Villar (Prof. apoio-2h)
 José Blanco Barros (Prof. apoio-6h)
 M^a del Mar López Fariña (Prof. apoio 4h)
 M^a Reyes Rosales Aldao (Prof. Apoio 2h)
 M^a Teresa Couso Iglesias (Prof. Apoio 2h)

16.6. HORAS DE COORDINACIÓN ENTRE O PROFESORADO TITOR E PT/AL

As especialistas de orientación (PT, AL e orientadora) reúnense todos os mércores ás 10:00h para facer un seguimento semanal do alumnado con necesidades específicas de apoio educativo e determinar que recurso levar a cabo para afrontar as distintas situacións e asesorar e orientar ao profesorado.

Os martes ás 10:15h reúnense a Comisión de Coordinación Pedagóxica e pola tarde tamén o profesorado das distintas etapas nos comunica aquilo que máis lle preocupa do seu alumnado e o que precisan para atender ao alumnado ANEAE e as demandas

das familias.

Tamén nas reunións establecidas por trimestre do departamento de orientación, unha fixa e despois as que van xurdindo por necesidade.

17. CONCRECIÓN PLANE DE CONVIVENCIA

Actividade: acollida do alumnado de nova incorporación

Tipo	Curso	Grupo Trabajo	Seminario	Xornada	Ponencia	Taller
Horas	Temporalización					
	1º T <input type="checkbox"/>		2º T <input type="checkbox"/>		3º T <input type="checkbox"/>	
Responsables	Titor/ada aula.					
Participantes	Toda a clase pero, en especial, o alumno-titor nomeado para cada nova incorporación.					

Actividade: actividades de competencias social

Tipo	Curso	<input checked="" type="checkbox"/> Grupo Trabajo	Seminario	Xornada	Ponencia	Taller
Horas	Temporalización					
	1º T <input type="checkbox"/>		2º T <input type="checkbox"/>		3º T <input type="checkbox"/>	
Responsables	Titor/a da aula apoiado polos demais profesores					
Participantes	A comunicade educativa					

Actividade: acollida a novos profesores

Tipo	Curso	Grupo Trabajo	Seminario	Xornada	Ponencia	Taller
Horas	Temporalización					
	1º T <input type="checkbox"/>		2º T <input type="checkbox"/>		3º T <input type="checkbox"/>	
Responsables	Equipo Directivo					
Participantes	Todo o claustro, en especial, o que exerce como profesor titor.					

Actividade: reunión coas familias ao inicio de cada curso para informarles do Plan de Convivencia

Tipo	Curso	Grupo Trabajo	Seminario	<input checked="" type="checkbox"/> Xornada	Ponencia	Taller
Horas	Temporalización					
	1º T <input type="checkbox"/>		2º T		3º T	
Responsables	Equipo Directivo					
Participantes	Dirección do centro e titores.					

Actividade: entrevistas coas familias por parte dos titores, a Dirección e/ou a Orientadora ante situacións de inadaptación escolar e problemas de convivencia

Tipo		GrupoTraballo		Xornada		Taller
	Curso		Seminario		Ponencia	
Horas	Temporalización					
	1º T <input checked="" type="checkbox"/>		2º T <input checked="" type="checkbox"/>		3º T <input checked="" type="checkbox"/>	
Responsables	Equipo Directivo, Orientadora e os titores con alumnos implicados nalgún destes supostos					
Participantes	Algún dos anteriores e as familias convocadas ao efecto, cando se detecte o problema					

Actividade: crear a figura de delegado de convivencia en cada aula

Tipo	Curso	GrupoTraballo	Seminario	Xornada	Ponencia	Taller
Horas	Temporalización					
	1º T <input checked="" type="checkbox"/>		2º T		3º T	
Responsables	Orientadora do centro					
Participantes	Titores					

Actividade: charlas sobre "Conduitas de risco" encadradas dentro do Plan Director

Tipo	Curso	GrupoTraballo	Seminario	Xornada	<input checked="" type="checkbox"/> Ponencia	<input checked="" type="checkbox"/> Taller
Horas	Temporalización					
	1º T		2º T <input checked="" type="checkbox"/>		3º T	
Responsables	ED, ANPA e Organizadores do Plan Director					
Participantes	Profesores e alumnos desde 5º EP a 4º ESO					

18. PLURILINGÜISMO

18.1. COORDINADORES

Educación Infantil:

Natalia Franco Parada (Plurin infantil)

Educación Primaria:

María Freire Moreira (Plurilingüismo, Primaria)

Educación Secundaria:

María delos Reyes Rosales Aldao (Seccións bilingües, Secundaria)

18.2. OFERTA

Materia	Curso	Nºalumnado participante	Profesorado responsable	Oferta
Plurininfantil	Infantil	93	ProfesorasInfantil	Plurilingüismo
Ed.Física	1ºPrim.	33	AarónGonzález	Plurilingüismo
Música	1ºPrim.	33	Amparo Otero	Plurilingüismo
Ed.Plásticae visual	1ºPrim.	33	Ángeles Crespo	Plurilingüismo
Ed.Física	2ºPrim.	38	AarónGonzález	Plurilingüismo
Música	2ºPrim.	38	Javier Sotelo	Plurilingüismo
Ed.Plásticae visual	2ºPrim.	38	Ángeles Crespo	Plurilingüismo
Ed.Física	3ºPrim.	46	Aarón González	Plurilingüismo
Música	3ºPrim.	46	Javier Sotelo	Plurilingüismo
Ed.Plásticae visual	3ºPrim.	46	Ángeles Crespo	Plurilingüismo
Ed.Física	4ºPrim.	50	Natalia Castro	Plurilingüismo
Música	4ºPrim.	50	María A Freire	Plurilingüismo
Ed.Plásticae visual	4ºPrim.	50	Ángeles Crespo	Plurilingüismo
Ed.Física	5ºPrim.	50	Natalia Castro	Plurilingüismo
Música	5ºPrim.	50	María A Freire	Plurilingüismo
Ed.Plásticae visual	5ºPrim.	50	Ángeles Crespo	Plurilingüismo
Ed.Física	6ºPrim.	42	Mara Rodiño Aarón González	Plurilingüismo
Música	6ºPrim.	42	María A Freire	Plurilingüismo

Ed. Plástica e visual	6º Prim.	42	Ángeles Crespo	Plurilingüismo
Educación Dixital	3º ESO	16	Narciso Valle	Seccións bilingües
Dixitalización	4º ESO	19	Narciso Valle	Seccións bilingües

18.3. MECANISMOS DE SEGUIMIENTO E AVALIACIÓN DO PROGRAMA PLURILINGÜE O SECCIÓNSBILINGÜES

O profesorado que imparte as materias non lingüísticas en Inglés participan nunha sesión mensual de seguimento e coordinación convocada pola coordinadora do programa plurilingüe: María Avelina Freire Moreira.

Ademais dareunión, elaboran a programación dos contidos e actividades de apoio ás ensinanzas non lingüísticas e unha memoria a final de curso.

Dende o departamento de Linguas Estranxeiras farase un seguimento e avaliación do programa bilingüe e plurilingüe de forma trimestral.

Trataranse os seguintes aspectos:

- Realización das actividades programadas
- Intercambio de experiencias entre o profesorado.
- Modelo empregado para a produción de linguas estranxeiras.
- Participación do alumnado na expresión oral.
- Evolución na aprendizaxe
- Materiais didácticos.
- Necesidades de formación do profesorado.

Cada vez que a Inspección Educativa solicita envíaselle o seguimento requirido.

18.4. MECANISMOS DE SEGUIMIENTO E AVALIACIÓN DO AUXILIAR DE CONVERSA

Solicitamos cada ano a auxiliar de conversa que colabora en todos os cursos segundo o horario establecido polo xefaturado de estudos.

A coordinadora do programa plurilingüe encárgase de dirixir ao auxiliar de conversa de que dispoña o centro como apoio ao programa, así como do seu seguimento e avaliación nunha reunión semanal coa mesma. Trataranse os seguintes aspectos:

- Realización das actividades programadas
- Preparación das clases e materiais didácticos que se precisen.
- Participación do alumnado na expresión oral.
- Evolución na aprendizaxe.
- Participación da auxiliaren actividades complementarias

19. PLAN PROXECTA

Estamos a pendentes da resolución dos programas ofertados para este curso escolar dentro do Plan Proxecto; Aíde a inicial do EDé que neste curso, cada ciclo participe nun dos programas ofertados. En canto teñamos a resolución, será transmitida ao Servizo de Inspección Educativa.

20. OUTROS PLANES PROXECTOS NOS QUE PARTICIPA O CENTRO

Proxectos solicitados ou en vías de solicitar	Curso	Nº alumnado participante	Profesorado responsable	Coordinador
RUTAS CIENTÍFICAS, ARTÍSTICAS E LITERARIAS.	1º ESO	20-24	Tutores de 1º ESO	Anal. González Entenza
PLAN DIRECTOR	5º EP-4º ESO	Todos	Todos	ED-ANPA

21. PLAN XERAL DE AVALIACIÓN DO CENTRO

Así como non existe un Proxecto específico de autoavaliación e mellora da educación, si traballamos por facer a nosa tarefa cada vez máis efectiva como resposta a unha sociedade cambiante, heteroxénea e en avaliación permanente.

- *Dende a Titularidade promóvese a mellora continua elaborando plans e proxectos dinámicos de innovación educativa como mellora da calidade: TICS, Plurilingüismo e Convivencia. Dado o noso carácter propio tamén se articulan plans de formación eficaces para os distintos membros da comunidade educativa (profesorado, PAS, pais/nais) que axuden a conseguir o perfil de educador vicenciano propio de cada membro.*
- *A nivel claustro realízase unha revisión interna ao finalizar o curso mediante un test de autoavaliación que permite coñecer logros e dificultades, ademais de asumir medidas eficaces para o cumprimento dos nosos fins. Este test recolle os seguintes apartados: organización, metodoloxía, a avaliación, o plan de atención á diversidade, documentos do centro, funcionamento dos órganos de goberno, funcionamento dos departamentos e equipos de ciclos, análise das titorías, plan de formación para o profesorado, convivencia escolar, actividades organizadas pola ANPA e actividades extraescolares e complementarias. Unha vez feita a recollida de datos, o Equipo Directivo realiza un informe detallado, sobre todo das propostas de mellora para ter en conta á hora de programar o curso seguinte. No primeiro claustro do curso infórmase a todo o profesorado das conclusións obtidas na memoria avaliativa.*
- *As avaliacións individualizadas finais de etapa tamén proporcionan*

información sobre os logros da práctica docente ao comprobar o grao de adquisición das diferentes competencias. É un modo de obter información para adoptar medidas necesarias que axuden a mellorar o noso proceso educativo.

Esperamos poder a todos estes resultados na Memoria de Final de curso.

