



PLAN DIXITAL

[CPR PLURILINGÜE LA INMACULADA]

[Versión 1.0_ xuño 2022]

Índice do Plan Dixital

1. Introdución

- 1.1. Datos básicos do centro
- 1.2. Contextualización do plan dixital no centro. Contribución ao Proxecto Educativo do Centro
- 1.3. Breve xustificación do mesmo
- 1.4. Proceso de elaboración

2. Situación de partida

- 2.1. Infraestrutura, equipamento e servizos dixitais
- 2.2. Fontes empregadas para a análise DAFO
- 2.3. Análise DAFO

3. Plan de Acción

- 3.1. Obxectivos, indicadores e accións
- 3.2. Necesidades de equipamento e de infraestruturas tecnolóxicas

4. Avaliación do PD

- 4.1. Seguimento do Plan de Acción
- 4.2. Propostas de mellora (revisión)

5. Difusión do PD

1. Introducción

1.1. Datos básicos do centro

- **CPR PLURILINGÜE LA INMACULADA 36004514**
- C/ LA ESTRADA N°8, Marín, Pontevedra
- cpr.lainmaculada.marin@edu.xunta.es
- www.colexiolainmaculada.com
- RRSS



<https://www.facebook.com/cprlainmaculadamarin>



https://www.instagram.com/colegio_la_inmaculada_marin/

- ETAPAS EDUCATIVAS:

- Educación Infantil

Número profesorado:8

Número de alumnos/as:110

- Educación Primaria

Número profesorado:17

Número alumnos/as: 271

- Educación Secundaria

Número profesorado:18

Número alumnos/as: 158

1.2. Contextualización do Plan Dixital no centro. Contribución ao Proxecto Educativo do Centro

Sitúase nun marco dun claro pluralismo de opcións educativas dentro da sociedade, e ofrécese como un medio real para facilitar o exercicio da

liberdade que teñen os país ao elixir o modelo de educación para os seus fillos/as. É unha escola cristiá. Potencia a integración no medio social e cultural inmediato e da resposta as necesidades reais do alumnado.

Está acollido:

- Ao réxime de concertos educativos vixentes.
- A lexislación actual sobre educación infantil, primaria e secundaria.
- Baseado nos principios básicos do carácter propio dos Centros Vicencianos pretendendo dar resposta a un novo concepto de educación.
- Contribución do Plan Dixital ao Proxecto Educativo do Centro e á Programación Xeral Anual.

A finalidade do noso Centro Educativo é que os estudantes aprendan e se formen como individuos

a sociedade na que vive. En consecuencia, a propia organización mellora a través da súa

práctica e reflexión sobre ela, así como as relacións que establece co seu contorno.

O Plan Dixital do Centro debe encaixar no contexto institucional máis amplo no que se inclúe

outros documentos institucionais, como o Proxecto Educativo do Centro e ambos documentos deberán

estar en total consonancia e ser complementarios.

1.3. Breve xustificación do mesmo

- Art. 111 bis, Art. 121 e Art. 132 da LO 2/2006, de 3 de maio, de Educación
- Disposición adicional quinta da Resolución do 17 de xuño de 2021, da Secretaría Xeral de Educación e Formación Profesional, pola que se ditan instrucións para o desenvolvemento das ensinanzas de EI, EP, ESO e bacharelato no curso académico 2021-2022
- Disposición adicional terceira da Resolución do 18 de xuño de 2021, da Secretaría Xeral de Educación e Formación Profesional, pola que se ditan

instrucións para o desenvolvemento dos ciclos formativos de FP do sistema educativo no curso 2021- 2022

- Resolución do 3 de setembro de 2021, da Secretaría xeral de Educación e Formación Profesional, pola que se ditan instrucións para o deseño, elaboración e implementación do Plan Dixital nos centros docentes sostidos con fondos públicos da Comunidade Autónoma de Galicia para o curso 2021-2022

1.4. Proceso de elaboración

Descrición da organización e do proceso de elaboración do PD dentro do Equipo de Dinamización do Plan Dixital.

A elaboración do Plan Dixital foi levado a cabo polo Equipo TIC involucrando en moitos momentos ao resto do claustro e persoal non docente.

Durante o curso 21/22 encargouse o equipo TIC do análise da situación actual do centro en canto á tecnoloxía dixital e posterior elaboración do plan dixital do centro (PDC).

Unha vez rematado darase a coñecer ao personal do centro para a súa aprobación e difusión do mesmo antes de rematar o curso

2. Situación de partida

2.1. Infraestrutura, equipamento e servizos dixitais

Infraestructura, equipamiento e servizos dixitais.

O centro conta cunha rede de cableado de CAT 6^a para dar servizos aos ordenadores dos profesores en todas as aulas do centro, ademais de 33 puntos de Accesos Unifi Long Range de 1300MBPS para a rede wifi repartidos por todo o centro, que está a disposición dos Pc de sobremesa, chromebook e equipos E-Dixgal. Á súa vez, esta infraestrutura sostén voz e datos. Está dotada de 2 liñas de fibra con velocidade cada unha de 1 Gbps simétricas, sumando un total de 2Gbps, máis 1 liña de fibra de 1 Gbps independente para dar servizo a administración e dirección.

- Cántase con:
 - ✓ 3 Fibra simétricas de 1GBpsd cada unha

- ✓ 1 Switch cisco bussines 250 24 puntos 4 x SFP
- ✓ 8 MODULOS MINIGIBIC SFP GIGABYTE 100 BASE SX
- ✓ 1 ROUTER P-FSENSE SOBRE APPLIANCE DELL RACK
- ✓ 2 SWITCH CISCO BUSSINES 250 48 PUNTOS GE
- ✓ 3 UBIQUITI EDGE SWITH ES-16 Poe 16 Portos Gigabite
- ✓ 1UNIFI Controler Cloud Key
- ✓ 2 punto de acceso UBIQUITI UNIFI WAVE 2 HIGH DENSITY – Salón actos
 - ✓ 31 UNIFI AC LONG RANGE 1300 MBPS – Aulas e dependencias de todo o centro.
 - ✓ 73 TOMAS DE RED RJ45 CAT 6
 - ✓ INTERCONEXION DE SISTEMAS POR FIBRA OPTICA.
- Equipamento dispoñible.
 - 6 Aulas de Infantil, 12 Aulas de Primaria, 8 Aulas de ESO, Salón de actos, Aula de Apoio, Aula de Música, Aula de Usos Múltiples, Biblioteca: Cómtese en cada unha des-tas dependencias anteriormente citadas, cunha toma de rede RJ-45, e cun ordenador completo (teclado Rato, Pantalla) para uso dos docentes conectado á rede cableada, un taboleiro dixital con proxector de 4800 Lumens conectado ao PC da aula, o correspon-diente lápiz punteiro dixital e unha barra de son 2.1. Igualmente cada aula conta cun Punto de Acceso sen arames de Unifi que emite 3 Wifi simultáneamente con IP Fixas validadas por Mac Adres de los equipos, para dar servizo de internet aos Chromebook dos estudantes e os equipos de E-Dixgal.
 - Contamos con 31 ChromeBook Dell de 10,1 Polgadas para aula móbil dixital con seu respectivo carro de transporte e carga.
 - A Aula de Informática está equipada con 26 PC de sobremesa conectados á rede ca-bleada do centro.

- Dependencias administrativas e de dirección: Cointan con catro equipos conectados por toma de Rede cableada, cun Router independente, fibra simétrica de 1Gbps dun pro-veedor distinto ao da rede que dá servizo ás aulas e restantes dependencias do colexio.
- No apartado de servizos educativos contamos con la plataforma dixital SM Educamos (principal medio de comunicación, información e xestión coas familias e co alumnado), páxina WEB propia do centro, implantación de proxecto E-Dixgal en 4 cursos, así como acceso aos portais de xestión de la infraestructura propiamente dita da rede e dos Chromebook.
- A xestión e mantemento dos equipos e redes está externalizada cunha empresa local, certificada e capacitada no referente a instalación, implementación de plataformas dixi-tais e de comunicacions así como o mantemento preventivo e correctivo de toda a infra-estructura informática e dixital.
- O centro conta con Firewall activados con control de contido e ataques DDos e con ser-vizos de backup no tocante á comunicación externa, posuimos acceso a internet a través de tres liñas de fibra (2 para servizos educativos e 1 independente para administra-ción e dirección). Igualmente cóntase con sistemas de protección eléctrica, anti subidas de tensión e sistemas de alimentación ininterrompidas nos armarios de comunicacions e xestión de comunicacions. Igualmente cóntase co apoio case inmediato da empresa local que nos xestiona as TIC, ao atoparse físicamente moi próxima ao centro.

- Enlaces a protocolos do centro relacionados coas TIC:

-Plan de continxencia:

https://www.colexiolainmaculada.com/_files/ugd/13e15c_44bdb800dbb04f5f83abf8152b9ec5e2.pdf

-Plan de adaptación a situación COVID Curso 2021-2022:

https://www.colexiolainmaculada.com/_files/ugd/13e15c_6eda5c801a10478ba68af461d6027aaf.pdf

2.2. Fontes empregadas para a análise DAFO

Areas	Grupos	Ensinanzas				
		Primaria	ESO	Bacharelato	FP	Ed. Post sec.
A -Liderado	Equipo Direct.	3,4	2,2			
	Profesorado	3,6	3,2			
	Alumnado					
B- Colaboración e redes	Equipo Direct.	3,3	1,8			
	Profesorado	3,1	2,9			
	Alumnado	3,6	2,8			
C- Infraestruturas e Equipos	Equipo Direct.	3,2	2,4			
	Profesorado	3,6	3,3			
	Alumnado	4	3,1			
D- Desenvolvemento profesional continuo	Equipo Direct.	4	2			
	Profesorado	3,2	3			
	Alumnado					
E- Pedagogía: Apoio e Recursos	Equipo Direct.	3,4	2,8			
	Profesorado	4,2	4,2			
	Alumnado		4			
F- Pedagogía: Implementación na aula	Equipo Direct.	3	2,2			
	Profesorado	4	3,7			
	Alumnado	3,6	3			
G- Prácticas de avaliación	Equipo Direct.	2,9	1,9			
	Profesorado	3,3	3,3			
	Alumnado		2,8			
H- Competencias dixitais do alumnado	Equipo Direct.	2,6	2,2			
	Profesorado	3,5	3,7			
	Alumnado	3,8	3,1			

1.3. Participación segundo perfil do profesorado

	N.º profesorado que participa	N.º profesorado total	% participación
DEFINITIVO	40	41	97.6%
PROVISIONAL			
INTERINO			
SUBSTITUTO	3	5	60%
DESPRAZADO			

2.1. Puntuación e nivel de competencia do centro

Puntuación media do test (sobre 192)	Nivel de competencia	Puntuación media do test en Galicia (sobre 192)	Nivel de competencia en Galicia
68.6	INTEGRADOR(B1)	76.4	INTEGRADOR(B1)

2.2. Puntuación e nivel de competencia por etapas

	Puntuación media do test (sobre 192)	Nivel de competencia	Puntuación media do test en Galicia (sobre 192)	Nivel de competencia en Galicia
ESO	71.8	INTEGRADOR(B1)	79.2	INTEGRADOR(B1)
BAC				
F.P				

2.3. Distribución do profesorado por niveis

	Total profesorado no nivel de competencia	% de profesorado participante neste nivel
A1	2	4,7%
A2	22	51,2%
B1	10	23,3%
B2	10	23,3%
C1		
C2		
TOTAL	44	102,50%

2.3. Análise DAFO

INTERNOS		FORTALEZAS	DEBILIDADES
CATEGORÍAS	INFRAESTRUTURAS-EQUIPAMENTO	<ol style="list-style-type: none"> 1. BOA CANTIDADE DE DISPOSITIVOS DIXITAIS PARA O ENSINO 2. BO ACCESO A INTERNET 3. BOA ASISTENCIA TÉCNICA 4. PROTECCIÓN DE DATOS AXEITADA 5. ESPAZOS FÍSICOS AXEITADOS 6. BOAS TECNOLOXÍAS ASISTENCIAIS 	<ol style="list-style-type: none"> 1. INFRAESTRUTURAS INSUFICIENTES 2. DISPOSITIVOS PARA O ALUMNADO INSUFICIENTES 3. FALTAN BIBLIOTECAS /REPOSITORIOS EN LIÑA
	PERSOAL DOCENTE	<ol style="list-style-type: none"> 1. EMPREGO DE NOVAS MODALIDADES DE ENSINO 2. EXISTENCIA DUN DEBATE SOBRE O USO DA TECNOLOXÍA 3. RECOÑECIMENTO DAS NECESIDADES DO DPC 4. BOA PARTICIPACIÓN NO DPC 5. EXISTENCIA DUN INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS 6. EXISTENCIA DE RECURSOS EDUCATIVOS EN LIÑA 7. IMPLICACIÓN NA CREACIÓN DE RECURSOS DIXITAIS 8. EMPREGO AXEITADO DE ENTORNOS VIRTUAIS DE APRENDIZAXE 9. BOA COMUNICACIÓN COA COMUNIDADE EDUCATIVA 10. EXISTENCIA DE RECURSOS EDUCATIVOS ABERTOS 11. BOA ADAPTACIÓN ÁS NECESIDADES DO ALUMNADO 12. EXISTENCIA DO FOMENTO DA CREATIVIDADE 13. BOA IMPLICACIÓN DO ALUMNADO 14. EXISTENCIA DUNHA AVALIACIÓN DAS CAPACIDADES 15. RETROALIMENTACIÓN AXEITADA 16. EXISTENCIA DA DOCUMENTACIÓN DA APRENDIZAXE 17. EMPREGO AXEITADO DE DATOS PARA MELLORAR A APRENDIZAXE 	<ol style="list-style-type: none"> 1. AVALIACIÓN DO PROGRESO INSUFICIENTE 2. COLABORACIÓN ESCASAS 3. FALTA DA COLABORACIÓN DO ALUMNADO 4. POCOS PROXECTOS INTERDISCIPLINARES 5. FALTA DE COMENTARIOS A OUTROS/AS ALUMNOS/AS SOBRE O SEU TRABALLO

	PERSOAL NON DOCENTE		
	ALUMNADO	<ol style="list-style-type: none"> 1. BOA CANTIDADE DE DISPOSITIVOS DIXITAIS PARA A APRENDIZAXE 2. AXEITADA VERIFICACIÓN DA CALIDADE DA INFORMACIÓN 3. OTORGAR RECOÑECEMENTO AO TRABALLO DOS DEMÁIS DE MANEIRA AXEITADA 4. EXISTENCIA DA CREACIÓN DE CONTIDOS DIXITAIS 5. APRENDER A COMUNICARSE DE MANEIRA AXEITADA 6. BOAS HABILIDADES DIXITAIS PARA DIFERENTES MATERIAS 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ESCASOS DISPOSITIVOS PARA O ALUMNADO 2. NECESIDADE DE TRAER O PROPIO DISPOSITIVO 3. NECESIDADE DE APRENDER A CODIFICAR O PROGRAMAR 4. FALTA DE CAPACIDADE PARA RESOLVER PROBLEMAS TÉCNICOS
	FAMILIAS		<ol style="list-style-type: none"> 1. ESCASO ACCESO A INTERNET
	OFERTA	<ol style="list-style-type: none"> 1. NOVAS MODALIDADES DE ENSINO AXEITADAS 	
	ORGANIZACIÓN DO CENTRO	<ol style="list-style-type: none"> 1. NOVAS MODALIDADES DE ENSINO AXEITAS 2. BOA ASISTENCIA TÉCNICA 3. EXISTENCIA DE MEDIDAS PARA IDENTIFICAR DIFICULTADES 4. ESPAZOS FÍSICOS ACEPTABLES 5. BOAS TECNOLOXÍAS ASISTENCIAIS 6. AXEITADA AVALIACIÓN DIXITAL 	<ol style="list-style-type: none"> 1. A ESTRATEXIA DIXITAL É MELLORABLE 2. DESENVOLVEMENTO INSUFICIENTE DA ESTRATEXIA CO PROFESORADO 3. AVALIACIÓN DO PROGRESO MELLORABLE 4. NECESIDADE DE TRAER O PROPIO DISPOSITIVO 5. FALTAN BIBLIOTECAS/REPOSITORIOS EN LIÑA

EXTERNOS		OPORTUNIDADES	AMEAZAS
CATEGORÍAS	ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA	<ol style="list-style-type: none"> 1. BOA CANTIDADE DE DISPOSITIVOS DIXITAIS PARA O ENSINO 2. BO ACCESO A INTERNET 3. ASISTENCIA TÉCNICA AXEITADA 4. ESPAZOS FÍSICOS SUFICIENTES 	<ol style="list-style-type: none"> 1. FALTA DE TEMPO PARA EXPLORAR O ENSINO DIXITAL 2. SINERXIAS INSUFICIENTES PARA O ENSINO E A APRENDIZAXE A DISTANCIA 3. POUCO APOIO PARA ABORDAR DIFICULTADES 4. INFRAESTRUCTURAS INSUFICIENTES 5. FALTA DE BIBLIOTECAS/REPOSITORIOS EN LIÑA
	LEXISLACIÓN	<ol style="list-style-type: none"> 1. CUMPRIMENTO DAS NORMAS SOBRE DEREITOS DE AUTOR E LICENZAS DE USO 2. PROTECCIÓN DE DATOS AXEITADO 	
	CONTORNA	<ol style="list-style-type: none"> 1. O ALUMNADO TEN UN COMPORTAMENTO SEGURO 2. O ALUMNADO TEN UN COMPORTAMENTO RESPONSABLE 3. MEDIDAS SUFICIENTES PARA IDENTIFICAR DIFICULTADES 	<ol style="list-style-type: none"> 1. FALTA DE APOIO PARA ABORDAR DIFICULTADES

	ANPA		1. FALTA DE BIBLIOTECAS/ REPOSITORIOS EN LIÑA 2. NECESIDADE DE APRENDER A CODIFICAR E PROGRAMAR
	OUTRAS ENTIDADES	1. MEDIDAS SUFICIENTES PARA IDENTIFICAR DIFICULTADES	1. HAI QUE MELLORAR AS COLABORACIÓNS 2. SINERXIAS INSUFICIENTES PARA O ENSINO E A APRENDIZAXE A DISTANCIA 3. INFRAESTRUCTURAS ESCASAS 4. FALTA DE APOIO PARA ABORDAR DIFICULTADES

3. Plan de Acción

Con independencia das necesidades ou propostas de mellora suxeridas, en cada curso escolar o Plan de Acción deberá ter en conta os recursos materiais e humanos no momento de elaboración do Plan Dixital.

Incidirase en obxectivos que supoñan unha mellora relativa do uso que se fai dos recursos dispoñibles, tendo en conta que o catálogo dos mesmos está en constante evolución.

3.1. Obxectivos, indicadores e accións

Establecer áreas prioritarias e determinar os obxectivos (que teñen que ser específicos, medibles, alcanzables, relevantes e axustados a un marco temporal) que queremos conseguir. Os obxectivos estarán contextualizados a áreas de mellora en relación coas do marco DigCompOrg.

Indicar tamén brevemente:

- Ata onde queremos chegar para cada un dos obxectivos e con que elementos. Esta información reportarana os indicadores e os seus valores de partida e de chegada.
- Determinar as accións para conseguir cada obxectivo, elixir os responsables das mesmas, acordar unha temporización e determinar os recursos necesarios.

Para cada obxectivo cumprimentarase unha táboa que recolle esta información. A mesma táboa empregarase para facer o seguimento de cada obxectivo na fase de avaliación do Plan (consultar o documento coas recomendacións para a elaboración dos obxectivos).

3.2. Necesidades de equipamento e de infraestruturas tecnolóxicas

Sempre son necesarias melloras nas infraestruturas tecnolóxicas, no equipamento e nos servizos dixitais educativos. Como centro, día a día estase a traballar para mellorar neste ámbito e así poder dar unha mellor cobertura dixital ao alumnado. Tamén queremos reflexar a necesidade urxente de mellorar a formación de todo o claustro no ámbito dixital.

Táboa 1: Plan de Acción do Plan Dixital de Centro

“Área/s de mellora”: Infraestrutura e equipos						
1. OBXECTIVO (1):	CREAR BIBLIOTECAS /REPOSITORIOS EN LIÑA				Acadado	
RESPONSABLE:	EQUIPO DE NORMALIZACIÓN LINGÜISTICA				UINon acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO (2)	NÚMERO DE ARQUIVOS SUBIDOS A BIBLIOTECA					
Valor de partida (3)	INEXISTENCIA DE BIBLIOTECA EN LIÑA					
Valor previsto e data (4)	CREACIÓN DA BIBLIOTECA EN LIÑA			XUÑO 2023		
ACCIÓNS A DESENVOLVER						
DESCRICIÓN (5)	RESPONSABLES (6)	DATA PREVISTA FIN (7)	RECURSOS NECESARIOS (8)	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN (9)	ESTADO (10)	
AO1.1: CREACIÓN DA BIBLIOTECA EN LIÑA	EQUIPO TIC	SETEMBRO 2022	CONVOCATORIA DE CREACIÓN		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO1.2: FORMACIÓN DO PROFESORADO PARA O USO E A AMPLIACIÓN DA BIBLIOTECA	EQUIPO TIC	XANEIRO 2023	CONVOCATORIA DE FORMACIÓN		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO1.3 ELECCIÓN E INCORPORACIÓN DOS FONDOS	CLAUSTRO	XANEIRO 2023	OBTENCIÓN DE LICENCIAS		Pendente	

A01.4: POSTA EN MARCHA E USO ACTIVO DA BIBLIOTECA	CLAUSTRO	XUÑO 2023	LIBROS DIXITALES E DIFERENTES ARQUIVOS		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

Táboa 2: Plan de Acción do Plan Dixital de Centro

“Área/s de mellora”: Pedagogía: implantación							
2. OBXECTIVO (1):	FOMENTAR A CREACIÓN DE PROXECTOS INTERDISCIPLINARES					Acadado	
RESPONSABLE:	XEFATURA DE ESTUDIOS					Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO (2)	NÚMERO DE PROXECTOS REALIZADOS						
Valor de partida (3)	1 PROXECTO INTERDISCIPLINAR						
Valor previsto e data (4)	2 PROXECTOS				XUÑO 2023		
ACCIÓNS A DESENVOLVER							
						SEGUIMENTO DA ACCIÓN	

DESCRICIÓN (5)	RESPONSABLES (6)	DATA PREVISTA FIN (7)	RECURSOS NECESARIOS (8)	VALORACIÓN DA ACCIÓN (9)	ESTADO (10)
AO2.1: PROPOSTA DO TEMA DO PROXECTO E COORDINACIÓN	CLAUSTRO	SETEMBRO 2022	CONVOCATORIA DE REUNIÓN PARA A PROPOSTA		Realizada
					Aprazada
					Pendente
AO2.2: REALIZACIÓN DOS DIFERENTES PASOS PROPOSTOS	CLAUSTRO	FEBREIRO 2023	MATERIAIS NECESARIOS PROPOSTOS NO PROXECTO INICIAL E ALUMNADO		Realizada
					Aprazada
					Pendente

Táboa 3: Plan de Acción do Plan Dixital de Centro

“Área/s de mellora”: Competencias dixitais do alumnado.							
3. OBXECTIVO (1):	INICIACIÓN Á CODIFICACIÓN E PROGRAMACIÓN					Acadado	
RESPONSABLE:	EQUIPO DIRECTIVO					Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO (2)	PROGRAMACIÓN DE 2 ACTIVIDADES ONLINE						
Valor de partida (3)	DESCOÑECEMENTO TOTAL DA CODIFICACIÓN E PROGRAMACIÓN						
Valor previsto e data (4)	PROGRAMACIÓN DE 2 ACTIVIDADES BÁSICAS PARA O ALUMNADO				XUÑO 2023		
ACCIÓNS A DESENVOLVER							
DESCRICIÓN (5)	RESPONSABLES (6)	DATA PREVISTA FIN (7)	RECURSOS NECESARIOS (8)	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN			
				VALORACIÓN DA ACCIÓN (9)	ESTADO (10)		
AO3.1: CURSO DE FORMACIÓN EN CODIFICACIÓN E PROGRAMACIÓN	EQUIPO DIRECTIVO	OUTUBRO 2022	CONVOCATORIA DE CURSO		Realizada		
					Aprazada		
					Pendente		
AO3.2: PRÁCTICAS E UTILIZACIÓN DAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS NAS DIFERENTES AULAS	CLAUSTRO	XUÑO 2023	SALA INFORMÁTICA/ CHROMEBOOKS		Realizada		
					Aprazada		
					Pendente		

Táboa 4: Plan de Acción do Plan Dixital de Centro

“Área/s de mellora”: Liderazgo						
4. OBXECTIVO (1):	MELLORAR A ESTRATEXIA DIXITAL E DESENVOLVELA AO LONGO DO CURSO				Acadado	
RESPONSABLE:	EQUIPO TIC				Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO (2)	POSTA EN MARCHA DUN PLAN DIXITAL DE CENTRO					
Valor de partida (3)	NON TEMOS PLAN DIXITAL COÑECIDO					
Valor previsto e data (4)	POSTA EN MARCHA E CONSECUCIÓN DO PLAN DIXITAL DE CENTRO			XUÑO 2023		
ACCIÓNS A DESENVOLVER						
DESCRICIÓN (5)	RESPONSABLES (6)	DATA PREVISTA FIN (7)	RECURSOS NECESARIOS (8)	SEGUIMENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN (9)	ESTADO (10)	
AO4.1: PROPOSTA DUNHA ESTRATEXIA DIXITAL	EQUIPO TIC	SETEMBRO 2022	CONVOCATORIA DA REUNIÓN INICIAL		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO4.2: SEGUIMENTO DA ESTRATEXIA DIXITAL DE CENTRO	EQUIPO TIC/CLAUSTRO	XANEIRO 2023	CONVOCATORIA DE REUNIÓN TRIMESTRAIS DO EQUIPO TIC CO CLAUSTRO		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO4.3: AVALIAR O	CLAUSTRO	XUÑO 2023	RÚBRICA DO			

PROGRESO DAS ACCIÓNS LEVADAS A CABO			PROGRESO			
--	--	--	----------	--	--	--

Táboa 5: Plan de Acción do Plan Dixital de Centro

“Área/s de mellora”: Colaboración e redes						
5. OBXECTIVO O (1):	MELLORAR A COLABORACIÓN ENTRE O PROFESORADO E LEVAR A CABO UNHA AVALIACIÓN DO PROGRESO				Acadado	
RESPONSABLE:	EQUIPO DIRECTIVO				Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO (2)	O 805 DO PROFESORES COLABORAN ENTRE ELES/AS E LEVAN A CABO UNHA EVALUACIÓN DO SEU PROGRESO					
Valor de partida (3)	O 10% DOS PROFESORES PROPOÑEN TAREFAS NESTE ÁMBITO E AS POUCAS QUE EXISTEN NON SE COMPARTEN					
Valor previsto e data (4)	O 80& DOS PROFESORES COLABORAN NAS DIFERENTES ACTIVIDADES PROPOSTAS			XUÑO 2023		
ACCIÓNS A DESENVOLVER						
DESCRICIÓN (5)	RESPONSABLES (6)	DATA PREVISTA FIN (7)	RECURSOS NECESARIOS (8)	SEGUIMENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN (9)	ESTADO (10)	
AO5.1: CREAR ACCIÓNS COLABORATIVAS ENTRE O PROFESORADO	COORDINADORE S DE CICLO	SETEMBRO 2022	CONVOCATORIA DE REUNIÓNS DE CICLO		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO5.2: SEGUIMENTO DA COLABORACIÓN ENTRE O PROFESORADO	COORDINADORE S DE CICLO	XANEIRO 2023	CONVOCATORIA DE REUNIÓNS DE CICLO		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

AO5.3: AVALIAR O PROGRESO DAS ACCIÓNS LEVADAS A CABO	CLAUSTRO	XUÑO 2023	RÚBRICA DO PROGRESO		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

Táboa 6: Plan de Acción do Plan Dixital de Centro

"Área/s de mellora": Pedagogía: apoios e recursos						
6. OBXECTIVO (1):	EMPREGAR MÁIS RECURSOS DIXITAIS NA AULA NA ETAPA DE EDUCACIÓN INFANTIL				Acadado	
RESPONSABLE:	RESPONSABLE DO EQUIPO TIC NA ETAPA DE EI				Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO (2)	TEMPO NO QUE SE EMPREGAN OS RECURSOS DIXITAIS					
Valor de partida (3)	3 HORAS SEMANAIS					
Valor previsto e data (4)	10 HORAS SEMANAIS			XUÑO 2023		
ACCIÓNS A DESENVOLVER						
DESCRICIÓN (5)	RESPONSABLES	DATA PREVISTA	RECURSOS	SEGUIMENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA	ESTADO (10)	

	(6)	FIN (7)	NECESARIOS (8)	ACCIÓN (9)		
A06.1: SOLICITAR FORMACIÓN PARA INCREMENTAR O USO DOS RECURSOS DIXITAIS	RESPONSABLE DO EQUIPO TIC NA ETAPA DE EDUCACIÓN INFANTIL	SETEMBRO 2022	CONVOCATORIA DE REUNIÓNS DE CICLO		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
A06.2: POSTA EN PRÁCTICA DA FORMACIÓN RECIBIDA	EQUIPO TIC	XUÑO 2022	PIZARRAS DIXITAIS, SOFTWARE NECESARIO, EQUIPOS		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
A06.3: LEVAR A CABO UN REXISTRO DO EMPREGO DOS RECURSOS DIXITAIS D	RESPONSABLE DO EQUIPO TIC NA ETAPA DE EI	XUÑO 2023	DISPOSITIVOS		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

Axuda para completar as táboas:

- (1) **Establecer e numerar OBXECTIVOS “SMART”** (que queremos conseguir). Recoméndase que estes obxectivos sexan:
 - a. **Específicos (Specific)**, é dicir, deben ser o máis concretos posible. A lectura do obxectivo por parte de calquera membro do claustro debe permitir comprender exactamente que se pretende facer e como;
 - b. **Medibles (Measurable)**, deben responder a metas cuantificables. Se o obxectivo non é medible, non poderemos saber cando foi acadado;
 - c. **Alcanzables (Achievable)**, é dicir, poden e deben ser ambiciosos, pero realistas;
 - d. **Relevante (Relevant)**, debemos formular obxectivos que conleven un beneficio importante para a organización educativa;
 - e. **Definidos no tempo (Time bound)**, isto facilitaranos identificar as distintas etapas e fitos que permitirán acadalos.

Para cada obxectivo se establecerá a **persoa responsable** do seu seguimento.

No conxecto da avaliación do Plan, se reflectirá na propia táboa a consecución ou non do obxectivo en cuestión marcando a opción correspondente (**Acadado** ou **Non acadado**).

- (2) **INDICADOR: Permitirán avaliar** a consecución ou non dos obxectivos. Os indicadores deben ser claros e medibles, e responder a escalas numéricas.
- (3) **VALOR de PARTIDA:** Debe ser o valor do indicador (claro e numérico) na situación inicial do centro.
- (4) **VALOR PREVISTO:** Cantidade numérica do indicador que queremos alcanzar. Establecerase a **data** límite para acadar dito valor.

ACCÍONS A DESENVOLVER:

- (5) **DESCRICIÓN:** Establecer e numerar accións **concretas e necesarias**, para desenvolver o obxectivo (Para o obxectivo 1, a primeira acción nomearase AO1.1., a segunda AO1.2. e así sucesivamente).
- (6) **RESPONSABLES:** Persoa ou equipo de persoas implicadas que se responsabilizan da realización da acción.
- (7) **DATA PREVISTA FIN:** Data concreta na que está finalizaría a acción completamente.
- (8) **RECURSOS NECESARIOS:** Recursos que precisaremos para poder completar esa liña (equipamento, persoal, infraestruturas,...).
- (9) **VALORACIÓN DA ACCIÓN:** No contexto do seguimento do Plan de Acción é preciso valorar (mediante unha valoración sucinta) o logro de cada acción de mellora en función da temporalización prevista.
- (10) **ESTADO:** Permite reflectir de xeito rápido á hora de avaliar o Plan a situación de cada acción en relación co grao de desenvolvemento

4. Avaliación do plan

O procedemento de seguimento do desenvolvemento do plan e da consecución de obxectivos, indicando:

- No contexto da avaliación procesual a frecuencia da súa realización será como mínimo unha vez ao trimestre. Os aspectos a valorar incluirán o estado da execución das accións, a análise e valoración dos resultados e, de ser o caso, as posibles modificacións das accións e as propostas de mellora.

As actuacións de seguimento e avaliación do plan terán lugar ao longo da vixencia do mesmo e o Equipo TIC será responsable dela. Dita avaliación comprenderá distintas actuacións, sendo SELFIE a ferramenta de diagnóstico utilizada para ver o progreso e poder analizar posteriormente a implantación do plan.

- No contexto da avaliación final a frecuencia da súa realización será como mínimo unha vez ao ano. Os aspectos a considerar incluirán, entre outros, a valoración do logro dos obxectivos e as propostas de mellora.

5. Difusión do plan

O plan dixital, unha vez aprobado polo Claustro e polo Consello Escolar, será difundido na nosa Plataforma dixital de maneira interna e a sua vez na páxina Web